



TeamViewer – Utilizzare la lista dei computer e contatti

Desiderate gestire i Vostri computer e contatto in modo semplice e collegarvi velocemente? Vi mostriamo come usare la lista dei computer e contatti in modo efficace in tre semplici operazioni.

1 Iscrizione

Avviate la versione integrale di TeamViewer. Fate clic sul pulsante "Computer e Contatti" nell'angolo in basso a destra per aprire la lista dei computer e contatti.

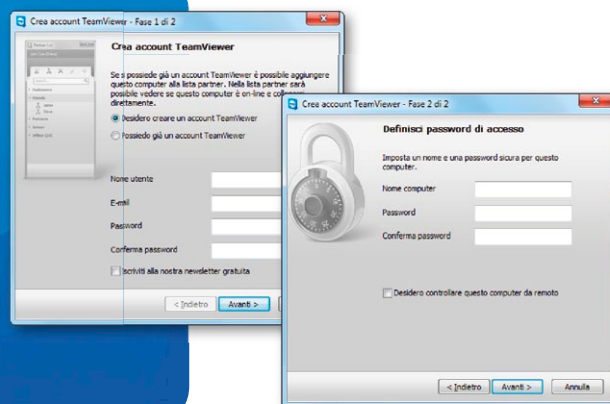
Per creare un account di TeamViewer si prega cliccare su "Iscriviti". La creazione guidata dell'account si aprirà automaticamente.



2 Creazione dell'account

Per prima cosa inserite il Vostro nome utente, indirizzo e-mail e la password.

A questo punto potete aggiungere il computer in questione direttamente alla Vostra nuova lista dei computer e contatti.



3 Connessione

Cliccate sul computer o contatto desiderato e selezionate una delle diverse opzioni di connessione, come il controllo remoto, la presentazione, il trasferimento di file o la funzione VPN.

