



TeamViewer 8 Manual

Controle remoto

Rev 8.2-06/2013



Sumário

1	Sobre TeamViewer	6
1.1	Sobre o software	6
1.2	Sobre o manual	6
2	Noções básicas	8
2.1	Como o TeamViewer funciona	8
2.2	Descrição da janela principal do TeamViewer	8
2.2.1	A guia Controle remoto	9
2.2.2	A guia Reunião	9
2.2.3	A barra de menus da janela principal do TeamViewer	9
2.2.4	A barra de status da janela principal do TeamViewer	10
3	Estabelecimento de uma conexão com o TeamViewer	11
4	O modo de conexão Controle remoto	12
4.1	Opções da janela Controle remoto	12
4.2	Opções do computador remoto no painel do TeamViewer	18
5	O modo de conexão de transferência de arquivos	20
5.1	Opções no modo de conexão de transferência de arquivos	20
5.1.1	Descrição da janela Transferência de arquivos	20
5.1.2	Opções da janela Transferência de arquivo	20
5.1.3	Descrição da janela Registro de eventos	21
5.2	Transferência de arquivos usando a função arrastar e soltar	22
6	O modo de conexão VPN	23
6.1	Exemplos de usos do TeamViewer VPN	23
6.2	Requisitos para usar o TeamViewer VPN	23
6.3	Opções da caixa de diálogo VPN	24
7	Outras opções de conexão	25



7.1	Estabelecimento de uma conexão LAN usando o endereço IP.....	25
7.1.1	Conexão via rede por meio da ativação de conexões LAN	25
7.1.2	Como conectar-se a um parceiro através do endereço IP dele	25
7.2	Autenticação no computador remoto usando uma conta de usuário do Windows	26
8	Computadores & contatos – Gerenciamento de contatos	27
8.1	A conta do TeamViewer.....	28
8.1.1	Criação de uma conta TeamViewer	28
8.1.2	Gerenciamento de sua conta TeamViewer.....	29
8.1.3	Acesso à sua conta TeamViewer em computadores & contatos.....	29
8.2	Opções de computadores & contatos.....	31
8.2.1	Status online de computadores/contatos	31
8.2.2	Adição de grupos	32
8.2.3	Compartilhar grupo.....	32
8.2.4	Adição de computadores/contatos	34
8.2.5	Criação de uma conexão rápida a partir de computadores & contatos – Solicitar confirmação	37
8.2.6	O menu de contexto do computador ou do contato	37
8.2.7	Bate-papo via computadores & contatos	38
8.2.8	Bate-papo prévio através do TeamViewer QuickSupport individual	40
9	Funções multimídia	41
9.1	Opções na Lista de sessões	41
9.2	Conversa com o parceiro via Voz sobre IP	41
9.2.1	Como iniciar a transmissão de áudio para seu parceiro	41
9.2.2	Opções de áudio	42
9.3	Transmissão de vídeo para seu parceiro via webcam.....	42
9.3.1	Como iniciar a transmissão de vídeo para seu parceiro	42
9.3.2	Opções de vídeo.....	42
9.4	Bate-papo com seu parceiro durante uma sessão do TeamViewer	43
9.5	Fazendo uma chamada de conferência durante uma sessão do TeamViewer	43
9.6	Compartilhamento de arquivos durante uma sessão do TeamViewer	44
9.7	Transmissão de áudio e vídeo	44
9.8	Gravação de uma sessão do TeamViewer.....	44
10	Funções diversas.....	46
10.1	Direitos de acesso – limitação de ações em uma sessão do TeamViewer	46
10.1.1	A função Controle de acesso.....	46
10.1.2	Opções do modo de controle de acesso em detalhes	48



10.2	Atualização do TeamViewer no computador remoto.....	50
10.3	Visualização de informações sobre o computador remoto.....	50
10.4	Visualização de informações sobre a conexão atual	51
10.5	Informações sobre o uso de suas licenças	52
10.6	Transferência de uma sessão de controle remoto.....	52
10.7	Impressão remota	53
11	Módulos do TeamViewer	54
11.1	A versão completa do TeamViewer	54
11.2	O módulo TeamViewer QuickSupport	55
11.2.1	Opções do módulo QuickSupport	55
11.3	O módulo TeamViewer QuickJoin	56
11.4	O módulo TeamViewer Host	56
11.5	TeamViewer Portable	56
11.6	O TeamViewer Manager	57
11.7	O pacote TeamViewer MSI.....	57
11.8	O TeamViewer Management Console	57
11.9	TeamViewer em dispositivos móveis (Android, iOS)	58
11.10	Módulos personalizáveis	58
11.10.1	Criação de um módulo QuickSupport personalizado	58
11.10.2	Criação de um módulo Host personalizado.....	61
12	Instalação e configuração	63
12.1	Instalação da versão completa do TeamViewer.....	63
12.2	TeamViewer com um serviço do sistema Windows	64
12.2.1	Diferenças entre aplicativo Windows e serviço de sistema Windows.....	64
12.2.2	Como configurar TeamViewer com um serviço do sistema Windows	65
12.3	Uso do TeamViewer em um servidor de terminal.....	65
12.3.1	Termos de licenciamento do TeamViewer especial para uso em servidores de terminal	66
12.4	Ativação da licença TeamViewer.....	66
13	Opções	68
13.1	Categoria Geral.....	68
13.2	Categoria Segurança	70
13.3	Categoria Controle remoto	72
13.4	Categoria Reunião	74
13.5	Categoria computadores & contatos	74



13.6	Categoria Audioconferência.....	76
13.7	Categoria Vídeo.....	77
13.8	Categoria Convite personalizado.....	78
13.9	Categoria Avançado.....	79



1 Sobre TeamViewer

1.1 Sobre o software

TeamViewer é um aplicativo intuitivo, rápido e seguro para controlar remotamente um computador e para fazer reuniões online. Como uma solução completa, o TeamViewer pode ser usado para:

- Fornecer suporte remoto ad-hoc a colegas, amigos ou clientes.
- Administrar servidores e estações de trabalho do Windows. Você pode executar o TeamViewer como um serviço do sistema Windows. Isto permite que você acesse seu computador mesmo antes de fazer o login no Windows.
- Conecte-se a outras plataformas como Mac OS X e Linux.
- Conecte-se aos computadores com Windows, Mac ou Linux usando os dispositivos móveis Android ou iOS.
- Compartilhe sua área de trabalho para reuniões, apresentações ou trabalhos em equipe.
- Conecte-se ao seu computador de sua casa de onde estiver para trabalhar em documentos, verificar seus e-mails ou baixar e editar as imagens que estão nele.
- Conecte-se ao seu computador no trabalho de onde estiver (durante uma viagem de negócios ou se precisar de alguma informação importante).

O TeamViewer trabalha atrás das barreiras do firewall, roteadores NAT e proxy sem precisar de nenhuma configuração.

1.2 Sobre o manual

Este manual descreve como usar o TeamViewer para controlar um computador remotamente.

A menos que estabelecido de outra forma, as funcionalidades descritas sempre referem-se à versão completa do TeamViewer para o Microsoft Windows.

As instruções são fornecidas presumindo que a versão completa do TeamViewer já está instalada em seu computador. Caso precise de ajuda para instalar o programa, leia a [seção 12, página 63](#) primeiro.

Para ajuda com as funções de reunião do TeamViewer, leia o *Manual de reuniões do TeamViewer* disponível em nosso website.

As versões para Mac OS e Linux são muito semelhantes à versão para Windows, embora algumas das funções ainda não estejam disponíveis. Sinta-se à vontade para usar nossas versões de avaliação gratuitas para ter uma ideia das várias funções e entre em contato com nossa equipe de suporte caso precise de ajuda extra.



Mac OS, iPhone e iPad são marcas comerciais da Apple Inc. Linux® é uma marca comercial registrada da Linus Torvalds nos EUA e em outros países. Android é uma marca comercial da Google Inc. Windows, Microsoft e Outlook são marcas comerciais registradas da Microsoft Corporation nos EUA e em outros países. Para simplificar, este manual refere-se aos sistemas operacionais Microsoft® Windows® 2000, Microsoft® Windows® XP, Microsoft® Windows® Vista e Microsoft® Windows® 7 apenas como “Windows.” Todos os sistemas operacionais Windows compatíveis podem ser encontrados em nosso website <http://www.teamviewer.com/pt/kb/38-Which-operating-systems-are-supported.aspx>.



2 Noções básicas

2.1 Como o TeamViewer funciona

Se você considerar que uma conexão do TeamViewer é como uma ligação telefônica, a ID do TeamViewer seria o número do telefone em que os clientes do TeamViewer podem ser encontrados separadamente. Os computadores e dispositivos móveis que executam o TeamViewer são identificados globalmente por uma ID exclusiva. Esta ID é gerada automaticamente quando o TeamViewer é iniciado pela primeira vez com base nas características do hardware e não mudará mais.

Todas as conexões do TeamViewer são altamente criptografadas e estão protegidas do acesso de terceiros. Para informações técnicas detalhadas sobre conexão, segurança e privacidade dos dados no TeamViewer, consulte *declaração de segurança* em nosso website:

<http://www.teamviewer.com/products/security.aspx>.

2.2 Descrição da janela principal do TeamViewer

A janela principal do TeamViewer é dividida nas guias **Controle remoto** e **Reunião**.



A janela principal do TeamViewer.



2.2.1 A guia Controle remoto

A guia **Controle remoto** está dividida nas seguintes áreas:

Permitir controle remoto

Nesta área, você encontrará sua ID do TeamViewer e sua senha temporária. Se você compartilhar esta informação com seu parceiro, ele poderá conectar-se ao seu computador.

Ao clicar no ícone  no campo **Senha**, um menu de contexto aparecerá para alterar a senha aleatória ou para copiá-la para a área de transferência (função copiar e colar do Windows). Além disso, você pode definir uma senha pessoal aqui.

Obs.: Clique no ícone  para configurar o TeamViewer para iniciar automaticamente junto com o Windows (serviço do sistema) e escolha uma senha pessoal. Você poderá acessar seu computador a qualquer momento através do TeamViewer. Este link é visível somente se você ainda não tiver configurado o TeamViewer como um serviço do sistema ([consulte a seção 12.2, página 64](#)).

Controlar computador remoto

Para controlar um computador remotamente, insira o número ID do computador que deseja controlar no campo **ID de parceiro**. Existem diversos modos de conexão disponíveis:

- **Controle remoto:**
Controla o computador de seu parceiro ou permite que vocês trabalhem juntos em um único computador.
- **Transferência de arquivo:**
Transfere os arquivos de ou para o computador de seu parceiro.
- **VPN:**
Cria uma rede privada virtual com seu parceiro.

2.2.2 A guia Reunião

Para mais informações sobre como usar o TeamViewer para reuniões e apresentações, leia o *manual de reuniões do TeamViewer 8*.

2.2.3 A barra de menus da janela principal do TeamViewer

A barra de menu está localizada na borda superior da janela principal do TeamViewer e contém os seguintes itens **Conexão**, **Extras** e **Ajuda**.

Conexão

O menu **Conexão** oferece as seguintes opções:

- Para convidar alguém para uma sessão do TeamViewer, clique em **Convidar parceiro...**
- Para configurar o TeamViewer para iniciar automaticamente com o Windows (serviço do sistema), clique em **Configurar acesso não supervisionado...**
- Para abrir o TeamViewer Management Console, clique em **Abrir Management Console...**
- Para fechar o TeamViewer, clique em **Sair do TeamViewer**.



Extras

O menu **Extras** contém as seguintes opções:

- Para acessar as configurações (*consulte a seção 13, página 68*), clique em **Opções**.
- Para reproduzir ou converter vídeos de sessões gravadas do TeamViewer (*consulte a seção 9.7, página 44*), clique em **Reproduzir ou converter sessão gravada...** .
- Para recomendar o TeamViewer para outros, clique em **Conte a um amigo**.
- Para acessar os arquivos de registro criados pelo TeamViewer (especialmente se solicitados pela equipe de suporte da TeamViewer para fins de análise), clique em **Abrir os arquivos de registro...** .
- Para ativar seu código de licença neste computador, clique em **Ativar licença** (*consulte a seção 12.4, página 66*).

Ajuda

O menu **Ajuda** contém as seguintes opções:

- Se precisar de ajuda com o TeamViewer, você pode acessar nosso website de suporte clicando em **TeamViewer ajuda na Web**.
- Para entrar no website do TeamViewer, clique em **TeamViewer site na Web**.
- Para dar um feedback sobre o TeamViewer, clique em **Retorno**.
- Para verificar se você tem a versão mais nova do TeamViewer, clique em **Procurar atualizações**.
- Para obter informações sobre o TeamViewer e a licença, cliquem em **Sobre**.

2.2.4 A barra de status da janela principal do TeamViewer

A barra de status está localizada na borda inferior da janela principal do TeamViewer. Ela contém uma **luz de status** indicando o status de sua conexão, bem como um botão para acessar **computadores & contatos** (*consulte a seção 8, página 27*).

A luz de status tem as três posições seguintes:

- **Verde:** pronto para conectar. Você pode configurar uma conexão segura de seu TeamViewer ou aceitar uma conexão de entrada.
- **Amarelo:** autenticando. O processo de autenticação para configurar uma sessão do TeamViewer começou. Você ou seu parceiro deve inserir uma senha.
- **Vermelho:** a conexão foi interrompida ou não foi estabelecida.



3 Estabelecimento de uma conexão com o TeamViewer

Esta seção descreve em etapas simples como criar uma sessão de controle remoto. O processo para criar uma conexão para uma sessão VPN ou de transferência de arquivo é o mesmo. Para conhecer outras opções para estabelecer uma conexão e outras funções, consulte a [seção 7, página 25 / seção 8, página 27 / seção 10, página 46](#).

Para conectar-se com um parceiro para uma sessão de controle remoto, siga estas etapas:

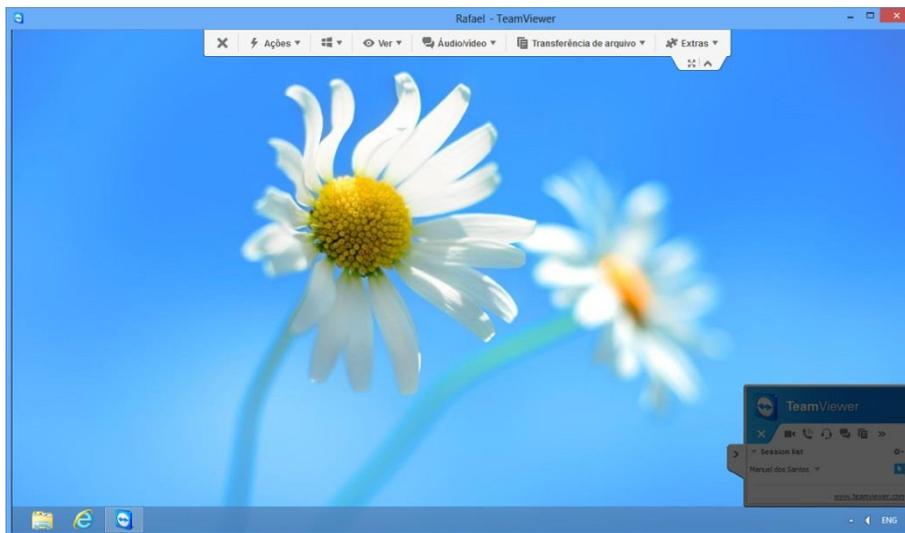
1. Inicie o TeamViewer.
2. Clique na guia **Controle remoto**.
3. Peça ao seu parceiro para iniciar a versão completa do TeamViewer ou o TeamViewer QuickSupport ([consulte a seção 11.2, página 55](#)).
4. Peça a seu parceiro sua ID e senha do TeamViewer.
5. Insira a ID do parceiro campo **ID de parceiro**.
6. Clique no botão de opção **Controle remoto**.
7. Clique no botão **Conexão ao parceiro**.
→ A caixa de diálogo **Autenticação do TeamViewer** abrirá.
8. Insira a senha do computador remoto.
9. Clique em **Iniciar sessão**.
10. Agora, você está conectado ao computador de seu parceiro.



4 O modo de conexão Controle remoto

O modo de conexão **Controle remoto** permite que você controle um computador remotamente. Esta seção explica as ferramentas disponíveis para este fim. Você pode controlar o computador de seu parceiro como se estivesse sentado em frente a ele. Com este modo, você também pode controlar seu próprio computador de qualquer lugar em que estiver. .

Uma vez que iniciar uma sessão de controle remoto (conforme descrito na [seção 3, página 11](#)), a janela **Controle remoto** abrirá.



A janela Controle remoto do TeamViewer.

4.1 Opções da janela Controle remoto

O nome de seu parceiro e/ou a ID é exibida na barra de título da janela. Abaixo dela, você verá uma barra de ferramentas com botões de menu para as seguintes possibilidades:



Fechar

Encerra a conexão atual.



Ações

Ação	Descrição
Trocar o lado com seu parceiro	Troca a direção da sessão de controle remoto para permitir que seu parceiro controle seu computador.
Ctrl+Alt+Del	Envia a combinação de teclas CTRL+ALT+DEL para o computador remoto.
Bloquear computador	<p>Bloquear: bloqueia o computador remoto. Agora, você pode trocar as contas do usuário ou iniciar a mesma sessão novamente.</p> <p>Bloquear ao final da sessão: bloqueia o computador remoto automaticamente depois que a sessão for encerrada ou interrompida.</p> <p>Observação: a opção Bloquear ao final da sessão é automaticamente habilitada se o computador remoto estiver bloqueado ou se nenhum usuário estiver iniciado, quando uma conexão for estabelecida.</p>
Reiniciar remoto	<p>Efetuar logoff: sai da conta do atual usuário do Windows no computador remoto. Você pode fazer o login novamente em qualquer conta de usuário do Windows.</p> <p>Reiniciar: reinicia o computador remoto.</p> <p>Observação: Assim que o computador remoto for reiniciado, a caixa de diálogo será exibida automaticamente. Você pode restabelecer a conexão do TeamViewer.</p> <p>Reiniciar no modo de segurança: reinicia o computador remoto no modo de segurança com os drivers de rede.</p>
Enviar combinações de teclas	Transmite as combinações de teclas (ex.: ALT+TAB) diretamente para o computador remoto e não executa o comando localmente (atalho no teclado: SCROLL).
Desativar entrada remota	<p>Desativa entradas do mouse e do teclado no computador remoto.</p> <p>Observação: Pressione CTRL+ALT+DEL no computador remoto para desfazer esta ação.</p>



Ação	Descrição
Mostrar tela preta	<p>Altera o monitor do computador remoto para uma tela preta.</p> <p>Observação: Pressione CTRL+ALT+DEL no computador remoto para desfazer esta ação.</p> <p>Observação: Para garantir uma tela preta, você deverá instalar um driver do monitor uma vez. Se você desabilitar a tela no computador remoto, a caixa de diálogo Mostrar tela preta aparecerá. Para instalar o driver, clique no botão Continuar.</p>



Atalhos

Se o computador remoto estiver rodando com um sistema operacional Windows 8, você pode usar comandos específicos do Windows 8.

- **Iniciar:** abre a tela inicial do Windows 8.
- **Comandos do aplicativo:** abre a barra de aplicativos do Windows 8.
- **Charms:** abre a barra de charms do Windows 8.
- **Alterar aplicativos:** abre a visão geral do aplicativo para Windows 8.
- **Fixação:** fixa o aplicativo Windows Store na borda da tela direita.



Ver

Ação	Descrição
Qualidade	<p>Seleção automática: otimiza a qualidade da tela e a velocidade de transmissão com base na largura de banda disponível.</p> <p>Otimizar velocidade: otimiza a velocidade da conexão reduzindo a qualidade da tela.</p> <p>Otimizar qualidade: otimiza a qualidade da tela reduzindo a velocidade da conexão.</p> <p>Configurações personalizadas: otimiza a qualidade da tela e a velocidade da tela com base em suas configurações pessoais.</p> <p>Editar configurações de usuário...: abre a caixa de diálogo Configurações personalizadas (consulte a seção 13.3, página 72).</p>



Ação	Descrição
Escalonamento	<p>Original: transmite a tela na resolução original do computador remoto. Se a tela remota tiver uma resolução mais alta que a sua, você pode usar as barras de rolagem para navegar pela tela.</p> <p>Escalonado: transmite a tela remota em um tamanho menor se ela tiver resolução mais alta que a tela local. Ajustando o tamanho da tela à janela de conexão.</p> <p>Tela inteira: mostra a tela remota no computador local no modo de tela inteira. Se a tela do computador remoto tiver uma resolução diferente que a tela do computador local e você selecionou a opção Escalonado, a tela será ajustada de acordo com a resolução do computador remoto.</p>
Monitor ativo	<p>Mostrar todos os monitores: mostra todas as telas dos monitores ao mesmo tempo em uma única janela caso seu parceiro esteja usando vários monitores.</p> <p>Mostrar monitor X: mostra os monitores disponíveis de seu parceiro. Se você ativa a opção Exibir monitores em janelas separadas, o monitor correspondente é exibido em uma janela separada.</p>
Resolução de tela	Altera a resolução da tela no computador remoto. Uma resolução mais baixa no computador remoto pode melhorar o desempenho, pois menos dados precisam ser transmitidos.
Selecionar uma única janela	Mostra somente uma janela específica da tela de seu parceiro. Para fazer isso, coloque o cursor em cruz na janela que deseja visualizar.
Mostrar a área de trabalho completa	Mostra toda a tela do computador remoto.
Atualizar	Força a atualização da tela sempre que a atualização automática não funcionar.
Remover papel de parede	Oculto o papel de parede no computador remoto. Isto pode aumentar a velocidade da conexão.
Mostrar cursor remoto	Mostra o cursor do mouse do parceiro. Se ativado, você verá quando o cursor do mouse no computador remoto for movido.



Áudio/vídeo

Para detalhes sobre as funções de áudio/vídeo, consulte [seção 9, página 41](#).

Ação	Descrição
Áudio do computador	Se esta opção estiver ativada, o áudio do computador remoto será transferido para o computador local (consulte a seção 9.7, página 44).
Voz sobre IP	Abre um widget para transmissão de voz.



Ação	Descrição
Meu vídeo	Abre um widget para transmissão da webcam.
Bate-papo	Abre um widget para comunicação escrita com seu parceiro.
Chamada de conferência	Abre um widget para iniciar ou participar de uma chamada de conferência.



Transferência de arquivo

Selecione uma das seguintes opções de transferência do arquivo através do menu suspenso:

Ação	Descrição
Transferência de arquivo	Abre a janela Transferência de arquivo que permite que os arquivos sejam transferidos entre o computador local e o remoto (<i>consulte a seção 5, página 20</i>).
Caixa de arquivos	Abre um widget que permite que você compartilhe arquivos em uma sessão de controle remoto (<i>consulte a seção 9.6, página 44</i>).



Extras

Ação	Descrição
Convidar participante extra...	Abre a caixa de diálogo Convidar participante extra (<i>consulte a seção 10.6, página 52</i>).
Impressão remota	Permite a impressão do computador remoto em uma impressora local (<i>consulte a seção 10.7, página 53</i>).
Fazer um screenshot...	Salva o conteúdo exibido no momento da janela de controle remoto como um screenshot. Para isso, clique em Fazer um screenshot... Na caixa de diálogo que abrirá, você terá a opção de salvar o screenshot ou copiá-lo para a área de transferência.
Gravar sessão	Grava a sessão atual de controle remoto como um vídeo (<i>consulte a seção 9.7, página 44</i>). As opções a seguir estão disponíveis: <ul style="list-style-type: none"> – Iniciar: inicia a gravação. – Pausa: interrompe a gravação. – Parar: encerra a gravação.



Ação	Descrição
VPN	<p>Cria uma rede privada virtual entre os computadores conectados.</p> <p>Esta opção está disponível apenas se ambos os computadores tiverem o driver TeamViewer VPN instalado. Para mais informações sobre o TeamViewer VPN, consulte a seção 6, página 23.</p> <p>As opções a seguir estão disponíveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Iniciar: inicia a conexão VPN. – Parar: encerra a conexão VPN. – Status...: abre uma janela de status mostrando os endereços IP da VPN, por exemplo.
Atualização remota	<p>Inicia a verificação para uma versão mais recente do TeamViewer no computador remoto e instala uma atualização se necessário (consulte a seção 10.2, página 50).</p>
Informações de sistema remoto...	<p>Abre a caixa de diálogo Informação do sistema remoto (consulte a seção 10.3, página 50).</p>
Informações sobre conexão	<p>Abre a caixa de diálogo Informações sobre conexão (consulte a seção 10.4, página 51).</p>



Monitor seguinte

Se vários monitores estiverem disponíveis no computador remoto, você pode selecionar o monitor desejado no menu suspenso e exibir vários monitores em janelas separadas ou todos os monitores juntos em uma única janela. Alternativamente, você pode acessar as mesmas funções em **Ver | Monitor ativo**.



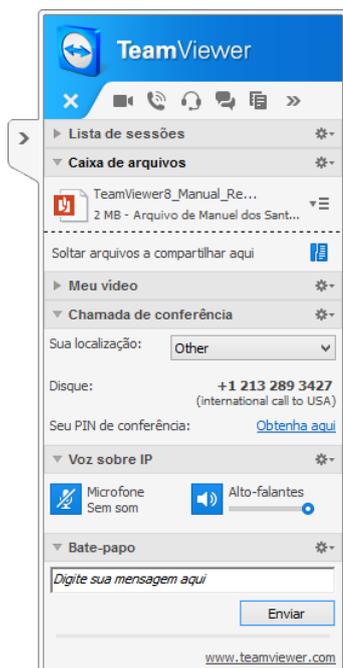
Ctrl+Alt+Del

Envia a combinação de teclas CTRL+ALT+DEL para o computador remoto. O botão é exibido automaticamente, somente se o computador remoto solicitar a combinação de teclas (ex.: se o computador estiver bloqueado ou a tela de login aparecer depois de iniciar o Windows).

Observação: usando o botão  na barra de ferramentas, você pode exibir a janela de controle remoto no modo de tela inteira. Com o botão , você pode minimizar a barra de ferramentas.



4.2 Opções do computador remoto no painel do TeamViewer



A janela Painel do TeamViewer de controle remoto.

No lado do parceiro (computador remoto), uma **janela de controle** pequena aparece no canto inferior direito da tela para todas as conexões.

O Painel do TeamViewer tem as seguintes propriedades:

- Ele pode ser colocado em qualquer lugar da tela. Consequentemente, partes importantes da tela não ficarão escondidas.
- Os widgets individuais podem ficar isolados no painel. Arraste os widgets do painel e ajuste o tamanho e a posição individualmente. Alternativamente, clique no ícone  para desconectar o respectivo widget do painel do TeamViewer.
- O painel pode ser minimizado na borda da tela usando o ícone  às esquerdas do painel.

Observação: A mesma janela aparece em sua tela sempre que iniciar uma função multimídia (*consulte a seção 9, página 41*).

Opções da barra de menus

A barra de menu está localizada na borda superior da janela de controle. Ao clicar nos ícones, você ou seu parceiro pode acessar as seguintes funções:

Função	Descrição
 Fechar todas as conexões	Fecha todas as sessões ativas de controle remoto.
 Vídeo	Abre o widget Meu vídeo (<i>consulte a seção 9.3, página 42</i>).
 Chamada de conferência	Abre o widget Chamada de conferência (<i>consulte a seção 9.5, página 43</i>).
 Voz sobre IP	Abre o widget Voz sobre IP (<i>consulte a seção 9.2, página 41</i>).



Função	Descrição
 Bate-papo	Abre o widget Bate-papo (consulte a seção 9.4, página 43).
 Caixa de arquivos	Abre o widget Caixa de arquivos (consulte a seção 9.6, página 44).
 Funções	Você pode acessar o widget Lista de sessões dentro do menu de contexto do ícone (consulte a seção 9.1, página 41).

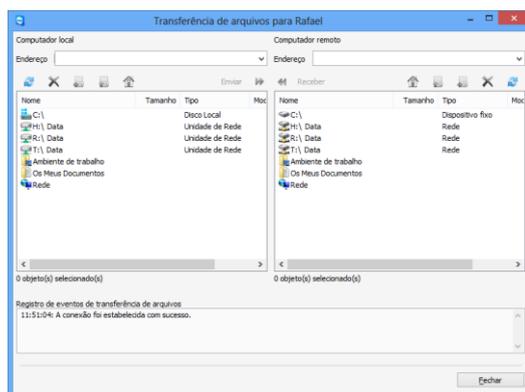


5 O modo de conexão de transferência de arquivos

Nas seções a seguir, você aprenderá como enviar e receber arquivos e pastas.

5.1 Opções no modo de conexão de transferência de arquivos

5.1.1 Descrição da janela Transferência de arquivos



A janela **Transferência de arquivo** permite que você transfira arquivos a partir e para o computador de seu parceiro. Existem duas formas de abrir a janela de transferência de arquivos:

- Na guia **Controle remoto**, selecione o botão de opção **Transferência de arquivo** antes de iniciar a conexão.
- Durante uma sessão de computador remoto ativa, clique em **Transferência de arquivo** na barra de ferramentas da janela Controle remoto.

A janela **Transferência de arquivo** permite que você envie e receba arquivos a partir e para o computador remoto.

5.1.2 Opções da janela Transferência de arquivo

Na janela **Transferência de arquivo**, você verá seu sistema de arquivos à esquerda e o sistema de arquivos de seu parceiro à direita. Use os botões para controlar as ações abaixo:

Ícone	Descrição
	Atualizar a lista de arquivos (atalho: F5): Atualiza a pasta atual.



Atualizar a lista de arquivos (atalho: F5):
Atualiza a pasta atual.



Ícone Descrição



Excluir objeto(s) selecionado(s) (atalho: DEL):

Exclui as pastas e os arquivos selecionados. Esta ação não pode ser desfeita.

Atenção: Os arquivos excluídos não podem ser recuperados da lixeira; eles são excluídos permanentemente.



Criar uma nova pasta:

Cria uma nova pasta no diretório selecionado.



Acessar pasta um nível acima (atalho: BACKSPACE):

Vai para a pasta um nível acima da pasta atual.



Acessar as unidades (atalho: CTRL+BACKSPACE):

Mostra as unidades mapeadas no Windows. Você também pode acessar pastas especiais do Windows como **Meus arquivos** e **Área de trabalho**.



Enviar (tecla de atalho: F11):

Envia os arquivos e pastas selecionados para o computador remoto.



Receber (tecla de atalho: F11):

Carrega os arquivos e pastas selecionados para o computador local.

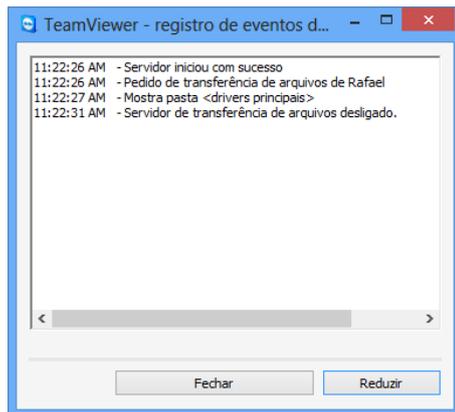
Renomear:

Para alterar o nome de um arquivo ou pasta, clique no objeto já selecionado. → O nome se torna editável.

Dica: Na janela Transferência de arquivo, você também pode transferir arquivos de um computador para outro por meio da função arrastar e soltar. Para arrastar o arquivo ou a pasta de uma área do sistema de arquivos para a área do sistema de arquivos do outro computador.

5.1.3 Descrição da janela Registro de eventos

No lado de seu parceiro, todas as operações são gravadas na caixa de diálogo **Registro de evento de transferência de arquivo**.



A caixa de diálogo **Registro de evento de transferência de arquivo** aparece.

A caixa de diálogo mostra o status da transferência de arquivos, quais arquivos estão sendo transferidos, onde os arquivos serão salvos e o diretório atual.

Clique no botão **Parar a transferência de arquivos!** para parar todas as transferências do momento.

Clique no botão **Minimizar** para minimizar a caixa de diálogo na barra de tarefas.

5.2 Transferência de arquivos usando a função arrastar e soltar

Outra opção para transferir arquivos entre seu computador e o computador remoto é arrastar e soltar. Os arquivos ou pastas inteiras podem ser arrastados de uma janela da sessão para um computador local (ou vice-versa) de ou para qualquer lugar – mesmo diretamente para um e-mail do Outlook.

Esta forma de transferência de arquivos não funciona como um modo separado. É uma função do modo de conexão **Controle remoto**.

Para transferir arquivos para o computador remoto usando a função arrastar e soltar, siga estas etapas:

1. Conecte-se ao computador remoto conforme descrito na [seção 3, página 11](#).
2. Selecione o arquivo que você quer transferir.
3. Arraste o arquivo de sua tela local para a janela Controle remoto.
 - Uma caixa de diálogo abrirá e o arquivo será transferido para o computador remoto.
 - Quando a transferência do arquivo estiver concluída, a caixa de diálogo fecha.
4. O arquivo foi transferido.

Para transferir arquivos do computador remoto para o computador local, siga as mesmas etapas descritas acima.



6 O modo de conexão VPN

O modo de conexão **VPN** permite que você crie uma rede privada virtual (VPN) entre dois computadores com TeamViewer. Dois computadores conectados via VPN agem como uma rede comum. Isto permite que você acesse os recursos do computador de seu parceiro e vice-versa.

6.1 Exemplos de usos do TeamViewer VPN

- Imprimir documentos em uma impressora conectada ao computador remoto.
- Usar aplicativos localmente em seu computador que acesse um banco de dados remoto ao estabelecer uma conexão VPN ao servidor do banco de dados remoto (ex.: para um home office).
- Permitir o acesso de participantes externos a dispositivos (ex.: disco rígido ou unidades USB) conectados ao computador remoto.

6.2 Requisitos para usar o TeamViewer VPN

O TeamViewer deve estar instalado com a opção **Usar TeamViewer VPN** em ambos os lados ([consulte a seção 12.1, página 63](#)). Isto significa que o driver TeamViewer VPN deve estar instalado em ambos os computadores. O driver VPN também pode ser instalado posteriormente ([consulte a seção 13.9, página 79](#)). Não é necessário desinstalar ou reinstalar o próprio TeamViewer.

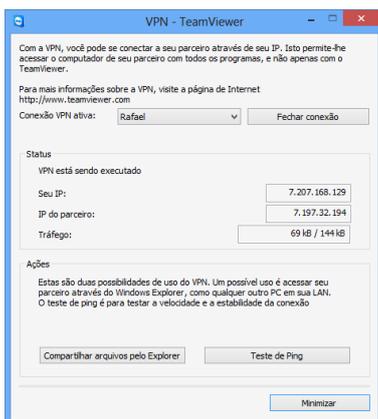
Observação: Você não precisa de uma conexão VPN para controlar o computador de seu parceiro remotamente ou para transferir arquivos usando o TeamViewer.

Observação: Se você conectar seu computador local ao computador remoto via TeamViewer VPN, somente estes dois computadores estarão vinculados em uma rede privada virtual. Nenhum outro computadores na LAN de computadores estarão acessíveis.

Observação: Caso o TeamViewer VPN não esteja instalado ainda, o botão de opção VPN não estará visível dentro na janela principal do TeamViewer!



6.3 Opções da caixa de diálogo VPN



A caixa de diálogo VPN-TeamViewer.

Quando estiver conectado ao computador remoto via VPN conforme descrito na [seção 3, página 11](#), a caixa de diálogo VPN-TeamViewer abrirá.

Nesta janela VPN - TeamViewer, você tem as seguintes opções:

- No caso de múltiplas conexões VPN simultâneas, você pode selecionar a conexão solicitada na lista suspensa **Conexão VPN ativa**. Os detalhes e as ações disponíveis para esta conexão são exibida na caixa de diálogo.
- Clique no botão **Fechar conexão** para encerrar a conexão selecionada.
- A área **Status** mostra os endereços IP da VPN atribuídos de ambos os computadores. Uma vez atribuído, o endereço IP da VPN permanecerá o mesmo. A quantidade de dados transmitida também é mostrada.
- O botão **Compartilhar arquivos pelo Explorer** abre o Windows Explorer para dar acesso ao sistema de arquivos remoto. Se as pastas no computador remoto estiverem compartilhadas através da rede local, você poderá acessar e excluir, copiar ou mover os arquivos conforme necessário. Observe que você pode precisar fazer a autenticação no computador remoto.
- O botão **Teste de Ping** envia um sinal de ping para o computador remoto. Isto permite que você verifique se uma conexão foi estabelecida com sucesso.



7 Outras opções de conexão

7.1 Estabelecimento de uma conexão LAN usando o endereço IP

7.1.1 Conexão via rede por meio da ativação de conexões LAN

As conexões na rede local também podem ser estabelecidas diretamente através de um endereço IP (ou do nome do computador). Para isso, você precisa configurar o TeamViewer para aceitar as conexões LAN que forem recebidas.

Para aceitar conexões LAN recebidas, siga estas etapas:

1. No menu principal, clique em **Extras | Opções**.
2. Selecione a categoria **Geral**.
3. Na área **Conexão à rede local (através de endereço IP)**, em **Conexões LAN recebidas**, selecione a opção **aceitar**.

Observação: Você também pode selecionar a opção **aceitar exclusivamente**. Isso permitirá que somente os computadores da rede local se conectem ao seu computador. Em vez de sua ID do TeamViewer, seu endereço IP será exibido na janela principal.

7.1.2 Como conectar-se a um parceiro através do endereço IP dele

Para conectar-se a um parceiro através de seu endereço IP, siga as instruções na [seção 3, página 11](#), mas em vez de inserir a **ID de parceiro**, insira o **endereço IP** do computador remoto. Se a rede usar a resolução DNS, você pode conectar da mesma maneira usando o nome do computador.

Observação: Nenhum servidor do TeamViewer será envolvido nas conexões LAN. Portanto, é usada a criptografia simétrica regular sem a troca de chave pública/particular.



7.2 Autenticação no computador remoto usando uma conta de usuário do Windows



A caixa de diálogo de autenticação avançada.

Além da autenticação do TeamViewer com uma ID e uma senha, você também pode entrar no computador remoto usando o nome de usuário e a senha do Windows.

A autenticação do Windows pode ser usada para todos os modos de conexão.

Para conectar-se a uma sessão de controle remoto usando a autenticação do Windows, siga estas etapas:

1. Inicie o TeamViewer.
2. Peça ao seu parceiro para iniciar a versão completa do TeamViewer ou o TeamViewer QuickSupport (*consulte a seção 11.2, página 55*).
3. Peça ao seu parceiro a ID do TeamViewer.
4. Na guia **Controle remoto**, na área **Controlar computador remoto**, selecione o botão de opção **Controle remoto**.
5. Insira a ID de seu parceiro no campo **ID de parceiro**.
6. Clique no botão **Conexão ao parceiro**.
→ A caixa de diálogo **Autenticação do TeamViewer** abrirá.
7. Clique em  **Avançado**.
→ A caixa de diálogo exibe as configurações avançadas.
8. Selecione **Windows** na lista suspensa **Autenticação**.
9. Insira o **nome do usuário do Windows** e a **senha do Windows** de uma conta de usuário do Windows no computador remoto nos campos correspondentes.
10. Clique em **Iniciar sessão**.
11. Agora, você está conectado ao computador de seu parceiro.

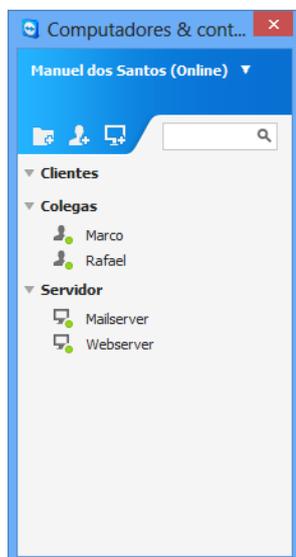
Observação: Você sempre pode usar as informações de login do Windows para conectar-se ao TeamViewer QuickSupport.

Observação: No TeamViewer Host, assim como na versão completa do TeamViewer, esta funcionalidade deve ser ativada primeiro nas opções do computador remoto na categoria **Segurança** (*consulte a seção 13.2, página 70*).

Importante: Sempre certifique-se de usar uma senha difícil de ser deduzida para conectar-se ao Windows. Para verificar a força de sua senha do TeamViewer, consulte a *seção 13.2, página 70*.



8 Computadores & contatos – Gerenciamento de contatos



Computadores & contatos mostra a você quais computadores e contatos estão online.

Computadores & contatos permite que você gerencie informações e contatos em um local central. Fornece a você uma visão geral de seus computadores e contatos que estão disponíveis e aos quais você pode conectar diretamente via TeamViewer. Computadores & contatos também oferece outras funções úteis semelhantes a um programa de mensagens instantâneas.

A lista computadores & contatos está vinculada à sua conta do TeamViewer. Isto significa que suas informações de contatos não estão atreladas a um computador específico, mas estão armazenadas em um local central. Isto permite que você acesse seus contatos de qualquer computador que estiver rodando o TeamViewer.

Computadores & contatos oferece as seguintes vantagens:

- Ver os computadores e contatos que estão online.
- Configurar uma conexão sem precisar inserir as informações de conexão.
- Acessar e gerenciar seus computadores e contatos de qualquer lugar do mundo.
- Enviar mensagens aos seus contatos usando os recursos bate-papo em grupo, mensagens offline e lista negra.
- Configurar seu próprio status de disponibilidade.
- Gerenciar computadores e contatos em grupos e adicionar suas próprias observações a eles.
- Predefinir configurações de conexão para computadores individuais, contatos e grupos.



Observação: A lista computadores & contatos é um componente da conta do TeamViewer. Para poder usá-la, você precisa registrar-se uma vez para uma conta do TeamViewer.

Observação: Computadores & contatos podem ser sincronizados com o banco de dados do TeamViewer Manager. Para mais informações, consulte o *Manual do TeamViewer Manager* (<http://www.teamviewer.com/download/manager.aspx>).

8.1 A conta do TeamViewer

Observação: Você não precisa de uma conta do TeamViewer para usar o programa.

Observação: Não há nenhum encargo extra para usar uma conta do TeamViewer. Você pode criar e usar uma conta do TeamViewer gratuitamente.

Com um conta do TeamViewer, você pode salvar as informações sobre seus computadores e contatos em um local central e gerenciar seus computadores & contatos.

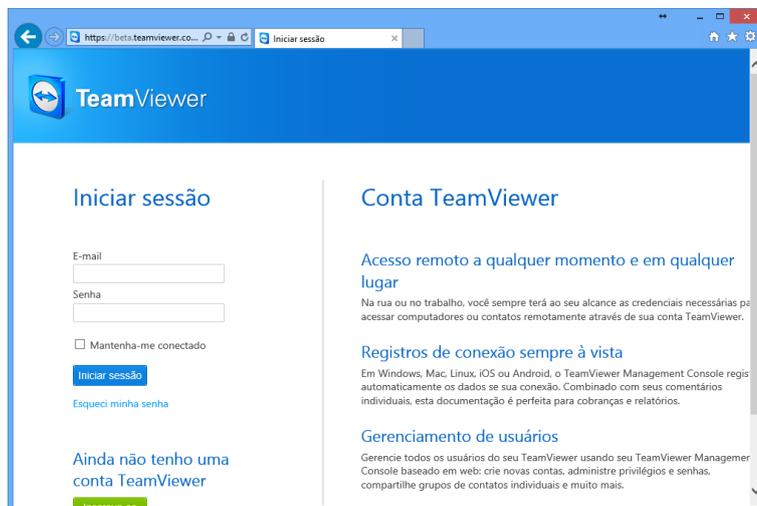
8.1.1 Criação de uma conta TeamViewer

Para criar uma conta do TeamViewer, siga estas etapas:

1. Na janela principal do TeamViewer, clique no botão **computadores & contatos**  na barra de status.
→ A janela **computadores & contatos** abrirá.
2. Em computadores & contatos, clique no botão **Inscreeva-se**.
→ Isto abre um assistente que irá orientá-lo pelo processo de criação de uma conta do TeamViewer em duas etapas simples.
3. Na caixa de diálogo **Criar conta TeamViewer - Etapa 1 de 2**, insira seu **Nome de usuário**, **E-Mail** e **Senha**.
4. Se quiser receber nossa newsletter, marque a caixa **Receber nossa newsletter gratuita**.
5. Clique no botão **Avançar**.
→ Você receberá um e-mail com um link de validação no endereço fornecido.
6. Em **Criar conta TeamViewer - Etapa 2 de 2**, você poderá configurar acesso permanente a este computador. Para isso, insira um **Nome do computador** (para identificação) e **Senha** (senha aleatória que você pode usar para conectar-se a este computador).
7. Se você quiser configurar o TeamViewer neste computador como um serviço do sistema, marque a caixa **Pretendo controlar remotamente este computador**.
8. Clique no botão **Avançar**.
9. Clique em **Concluir**.
10. Para concluir a criação de sua conta do TeamViewer, clique no **link de validação** no e-mail que recebeu.
11. Agora, você configurou corretamente sua conta no TeamViewer.



Se quiser fazer alterações posteriormente, como seu endereço de e-mail ou senha, use as opções de gerenciamento de contas. Lá, você pode vincular sua licença Premium ou Corporate à sua conta (*consulte a seção 13.5, página 74*).



Criação de uma conta TeamViewer através do website.

Dica: Você também pode criar uma conta TeamViewer em nosso website. Insira a seguinte URL em seu navegador de web: <http://login.teamviewer.com>. Clique no link **Inscreva-se** para criar uma nova conta.

8.1.2 Gerenciamento de sua conta TeamViewer

Você pode gerenciar as configurações de sua conta TeamViewer através do navegador de web ou diretamente nas opções do TeamViewer (*consulte a seção 13.5, página 74*).

Para gerenciar as configurações de sua conta em um navegador de web, siga estas etapas:

1. Insira a seguinte URL em seu navegador de web: <https://login.teamviewer.com>.
2. Insira suas informações de login da conta TeamViewer nos campos **Nome de usuário** e **Senha**.
3. Clique em **Iniciar sessão**.
 - A interface do usuário do TeamViewer Management Console e a lista computadores & contatos serão carregadas.
4. Clique no link **Editar perfil** no canto direito superior.
 - Um janela com as configurações de sua conta abrirá.
5. Você pode agora fazer as alterações em suas informações pessoais.

8.1.3 Acesso à sua conta TeamViewer em computadores & contatos

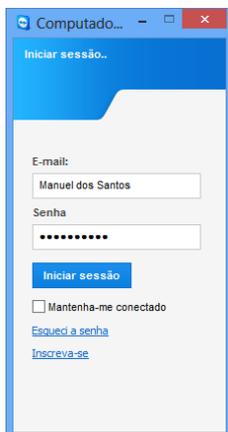
Com sua conta TeamViewer, você pode acessar sua lista computadores & contatos em qualquer versão completa do TeamViewer.

Para acessar computadores & contatos com uma conta TeamViewer, siga estas etapas:

1. Na janela principal do TeamViewer, clique no botão **computadores & contatos** » na barra de status.



- A janela **computadores & contatos** abrirá.
2. Insira suas informações de sua conta TeamViewer nos campos **Nome de usuário** e **Senha**.
3. Clique em **Iniciar sessão**.
4. Você está conectado e sua lista computadores & contatos aparecerá.



Você pode fazer acessar sua conta de qualquer TeamViewer.

Para sair de sua conta TeamViewer em computadores & contatos, siga estas etapas:

1. Na parte superior de computadores & contatos, clique em seu **nome de exibição**.
→ Um menu suspenso abrirá.
2. Selecione **Sair**.
3. Você sairá de sua conta TeamViewer.

Para entrar novamente, você tem a opção de lembrar seu nome de usuário e a senha ou entrar automaticamente. Para isso, marque as caixas correspondentes.

Observação: Nunca ative as opções **Lembrar-me** e **Lembrar minha senha** em um computador externo (público). Além disso, lembre-se de desconectar sempre que sair do computador.

Observação: Se você tiver uma licença Premium ou Corporate com sua licença vinculada à sua conta, esta licença também será válida para instalações não licenciadas do TeamViewer desde que você esteja conectado.



8.2 Opções de computadores & contatos

Abaixo, há uma descrição das ações disponíveis em computadores & contatos.

Ação	Descrição
 Adicionar grupo	Cria um novo grupo. Você pode usar os grupos para agrupar seus computadores e contatos por qualquer critério (clientes, colegas, amigos etc.). Para mais informações, consulte a seção 8.2.2, página 32 .
 Adicionar contato	Cria um novo contato. Para mais informações, consulte a seção 8.2.3, página 32 .
 Adicionar computador	Cria um novo computador. Para mais informações, consulte a seção 8.2.3, página 32 .
 Pesquisar	Inicia uma busca em sua lista computadores & contatos (por nome de grupo, nome da conta ou ID) assim que você insere alguma coisa no campo de pesquisa.
Barra de menu Contas	<p>Na parte superior de computadores & contatos, clique em seu nome de exibição. Uma lista suspensa aparece para que você selecione seu status de disponibilidade. Seu status atual é exibido graficamente no ícone da bandeja do TeamViewer.</p> <p>Você a opção de escolher entre</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>Online</i>  – <i>Ocupado</i>  – <i>Ausente</i>  – <i>Mostrar como offline</i>  <p>Observação: Se você ficar inativo por mais de cinco minutos, seu status de disponibilidade será automaticamente definido como Ausente.</p> <p>Além disso, você pode gerenciar a conta no TeamViewer através do item de menu Editar perfil... (consulte a seção 13.5, página 74). Adicionalmente, você pode expandir ou ocultar todos os grupos com a opção Expandir grupos ou Encerrar grupos, bem como sair de sua conta com Efetuar logoff.</p>

8.2.1 Status online de computadores/contatos

Status	Descrição
 Online	Indica que o contato ou computador está acessível através do TeamViewer.



Status	Descrição
 Ocupado	Indica que o contato ou computador está online, mas ocupado.
 Ausente	Indica que o contato ou computador está online, mas ausente.
 Offline	Indica que o contato ou computador não está acessível através do TeamViewer no momento.

8.2.2 Adição de grupos

Para criar um novo grupo, siga estas etapas:

1. Clique no botão  **Adicionar grupo**.
→ A caixa de diálogo **Adicionar grupo** abrirá.
2. No campo **Nome do grupo**, insira o nome do novo grupo.
3. Clique no botão **OK**.
4. Um novo grupo é criado e aparece em computadores & contatos.

Observação: Os computadores e contatos que não estão online estão listados em um grupo "Offline" por padrão. Para aprender como desativar esta opção, consulte a [seção 13.9, página 79](#).

8.2.3 Compartilhar grupo

Você tem a opção de compartilhar grupos de sua lista de computadores e contatos com contatos individuais que estão em sua lista. Desta maneira, grupos inteiros podem ficar disponíveis para outros contatos de forma rápida e fácil.

Para grupos compartilhados, você também pode atribuir permissões diferentes aos usuários. Portanto, os grupos podem ser alterados por determinados usuários (editar propriedades, adicionar contatos etc.) ou os grupos são apenas exibido na lista de computadores e contatos e não podem ser editados. As conexões com outros computadores ou contatos dos grupos compartilhados sempre podem ser criados independentemente das permissões.

Se você remover o contato que possui um grupo compartilhado, o grupo que antes estava compartilhado desaparecerá.

Para compartilhar um grupo, siga estas etapas:

1. Selecione um grupo em sua lista de computadores e contatos.
2. No menu de contexto (botão direito do mouse) do grupo, selecione a opção **Compartilhar**.
→ A caixa de diálogo **Compartilhar grupo** abrirá.
3. Clique no botão **Adicionar....**
→ A caixa de diálogo **Adicionar usuário** abrirá.
4. Selecione o contato da lista com o qual você quer compartilhar o grupo.



5. Clique no botão **OK**.
6. Edite as permissões, se necessário.
7. Clique no botão **OK**.
 - O contato receberá uma mensagem, que ele deverá aceitar para ter acesso ao grupo.
8. Você compartilhou um grupo. O contato pode visualizar o grupo compartilhado em sua lista de Computadores & Contatos e poderá conectar-se com todos os computadores e contatos que estão neste grupo.

O ícone  é exibido próximo ao nome de um grupo que foi compartilhado por você.

O ícone  é exibido próximo ao nome de um grupo do contato com que foi compartilhado com você por alguém.

Observação: você pode compartilhar um ou mais grupos com quantos contatos você quiser.

Dica: Ao clicar em **Compartilhar** no menu de contexto (botão direito do mouse) de um Contato, você poderá ver qual(is) grupo(s) está compartilhando com o contato. É possível compartilhar outros contatos usando a mesma opção.

A caixa de diálogo **Compartilhar grupo**

A caixa de diálogo **Compartilhar grupo** exibe os contatos com quem você compartilhou o respectivo grupo. Além disso, você tem as seguintes opções:

Descrição	
Adicionar...	Clique no botão para adicionar um contato ao grupo compartilhado.
Remover	Selecione um contato na lista e clique no botão para o compartilhamento de um grupo com este contato.
Permissões	<p>Clique em “Somente Leitura” e selecione quais permissões você quer conceder ao contato para o grupo compartilhado.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ler: o contato pode visualizar o grupo compartilhado em sua lista de computadores e contatos e pode conectar-se com todos os computadores e contatos que estão neste grupo. O contato não pode alterar o grupo (excluir ou renomear contatos, adicionar contatos etc.). – Ler/escrever: o contato pode visualizar o grupo compartilhado em sua lista de Computadores & Contatos e pode conectar-se com todos os computadores e contatos que estão neste grupo. O contato pode alterar o grupo (excluir ou renomear contatos, adicionar contatos etc.).



8.2.4 Adição de computadores/contatos

Você pode adicionar computadores ou contatos pela ID do TeamViewer (computadores) ou conta do TeamViewer (contatos).

Um Contato pode incluir múltiplos computadores. Este é o caso em que o contato está sempre conectado a vários módulos do TeamViewer. Outra vantagem de criar um contato é que permite que você conecte com a mesma pessoa independente de qual computador ela esteja.

Por outro lado, as **IDs do TeamViewer** estão associadas a somente um computador. Você pode conectar ao computador, mas não saber quem está usando.

Conectar-se usando uma ID do TeamViewer pode ser uma ideia se:

- O outro lado não estiver conectado a uma conta do TeamViewer.
- O computador está sem supervisão (como um servidor).
- Você está conectando a seu próprio computador.

Você pode adicionar tanto contas quanto IDs do TeamViewer em computadores & contatos.ID

Para criar um novo computador/contato, siga estas etapas:

1. Selecione o grupo ao qual deseja adicionar um novo computador/contato.
2. Clique no botão  **Adicionar computador** ou  **Adicionar contato**.
→ A caixa de diálogo **Adicionar computador/contato** abrirá.
3. Defina as configurações conforme desejado.
4. Clique no botão **OK**.
5. Um novo computador/contato é criado e aparece em sua lista.

A caixa de diálogo Adicionar computador/contato

A caixa de diálogo **Adicionar computador/contato** permite que você defina determinadas configurações quando adicionar um computador/contato ou um novo grupo a computadores & contatos. Esta caixa de diálogo também permite que você salve as informações de conexão para determinados computadores, contatos ou grupos.

As seguintes configurações podem ser definidas:

Configuração	Descrição
Conta ou ID do TeamViewer	Neste campo, insira a ID do TeamViewer ou o nome da conta que você deseja adicionar à lista computadores & contatos.
Senha (para ID do TeamViewer somente)	Se estiver adicionando uma ID do TeamViewer a computadores & contatos, você pode inserir uma senha definitiva do computador remoto neste campo.



Configuração	Descrição
Nome de usuário	Insira um nome de exibição para o computador/contato adicionado a este campo.
Grupo	Selecione o grupo que você deseja adicionar a seu computador/contato na lista suspensa.
Notas	Insira informações extras sobre o computador/contato.
Avançado	Clique neste botão para criar parâmetros de conexão dos computadores/contatos.

Propriedades avançadas

Na área Propriedades avançadas da caixa de diálogo **Adicionar grupo ou computador/contato**, você pode configurar os parâmetros para computadores/contatos individuais ou grupos inteiros. Se você criar uma conexão com um de seus parceiros na lista computadores & contatos, os parâmetros salvos para aquele parceiro serão acessados e aplicados à sessão.

Os parâmetros salvos para os grupos são automaticamente aplicados a todos os computadores/contatos no grupo.

Todos os parâmetros salvos são vinculados à sua conta do TeamViewer. Eles estão disponíveis em todos os TeamViewer que você conectar com sua conta TeamViewer.

Para salvar os parâmetros de conexão para computadores, contatos ou grupos específicos, siga estas etapas:

1. Acesse computadores & contatos usando sua conta do TeamViewer (*consulte a seção 8.1.3, página 29*).
2. Clique com o botão direito do mouse no computador, contato ou grupo desejado.
3. Selecione **Propriedades** no menu de contexto.
→ A caixa de diálogo **Propriedades** abrirá.
4. Na caixa de diálogo, clique em **Avançado**.
5. Insira os **parâmetros** desejados.
6. Clique no botão **OK**.
7. Agora, você criou os parâmetros para estabelecer uma conexão com o computador, contato ou grupo selecionado.



Os parâmetros a seguir podem ser definidos:

Parâmetro	Descrição	Valores possíveis
Permitir que o contato solicite conexões (para contas TeamViewer somente)	Se ativado (por padrão), este contato pode enviar a você uma solicitação para estabelecer uma conexão sem inserir a senha. Se você confirmar a solicitação, seu contato será conectado a você diretamente.	<ul style="list-style-type: none"> – ativado – desativado
Resolução do computador remoto	Na lista suspensa, selecione a resolução desejada do computador remoto durante a conexão.	<ul style="list-style-type: none"> – Sucessor – Não alterar – Melhor ajuste
Escalonamento	Na lista suspensa, selecione a aparência da tela do computador remoto durante a conexão.	<ul style="list-style-type: none"> – Sucessor – Melhor ajuste (em escala) – 100% (original)
Tela cheia	Na lista suspensa, selecione se você quer que a tela do computador remoto esteja no modo de tela cheia durante a conexão.	<ul style="list-style-type: none"> – Sucessor – Em janela – Tela cheia
Qualidade	Na lista suspensa, selecione a qualidade de exibição desejada durante a conexão.	<ul style="list-style-type: none"> – Sucessor – Automático – Otimizar velocidade – Otimizar qualidade – Personalizar
Tela inicial	Na lista suspensa, selecione a tela a ser transmitida primeiro durante a conexão.	<ul style="list-style-type: none"> – Sucessor – Monitor principal – Todos os monitores – Monitor X
Modo de autenticação	Na lista suspensa, selecione como você deseja conectar-se ao computador remoto durante a conexão.	<ul style="list-style-type: none"> – Sucessor – Autenticação do TeamViewer – Autenticação do Windows
Entrada remota	Na lista suspensa, selecione se você deseja permitir que o parceiro remoto controle o computador e veja sua tela durante a conexão.	<ul style="list-style-type: none"> – Sucessor – Permitir entrada remota – Desativar entrada remota – Desabilitar a entrada remota e mostrar tela preta



8.2.5 Criação de uma conexão rápida a partir de computadores & contatos – Solicitar confirmação

Esta configuração aplica-se somente se um de seus computadores/contatos quiser estabelecer uma conexão de controle remoto com você.

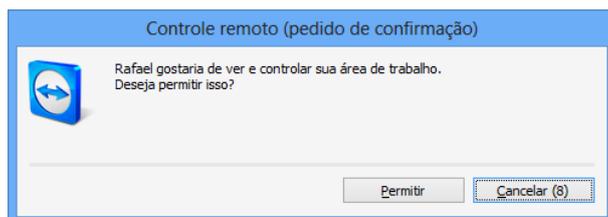
Se você marcar a caixa **Permitir que o contato solicite conexões** nas propriedades de um contato, o contato poderá conectar sem precisar inserir sua senha. Em vez disso, o TeamViewer enviará a você uma solicitação de conexão direta. Você pode aceitar ou recusar a solicitação.

Para conceder acesso rápido (enviando uma solicitação de conexão) com um contato, siga estas etapas:

1. Selecione o contato em computadores & contatos.
2. No menu de contexto (botão direito do mouse), selecione **Propriedades**.
→ A caixa de diálogo **Propriedades** abrirá.
3. Clique no botão **Avançado**.
4. Marque a caixa **Permitir que o contato solicite conexões** nas opções avançadas da caixa de diálogo.
5. Clique no botão **OK**.
6. Seu contato agora pode enviar uma solicitação de conexão a você.

Para estabelecer uma conexão através de solicitação de confirmação, siga estas etapas:

1. Selecione o contato em computadores & contatos.
2. No menu de contexto (botão direito do mouse), selecione **Controle remoto (pedido de confirmação)** ou **Apresentação (pedido de confirmação)**.
→ Uma caixa de diálogo que contém a solicitação abrirá no computador de seu contato. Seu parceiro pode confirmar o acesso clicando em **Permitir**.
3. A conexão será estabelecida.



Observação: Você também pode usar este tipo de conexão para estabelecer uma conexão com computadores. Neste caso, esta função não precisa ser ativada.

8.2.6 O menu de contexto do computador ou do contato

Você pode acessar o menu de contexto do computador ou do contato clicando com o botão direito do mouse sobre o computador/contato.

Observe que dependendo do tipo de computador ou contato, nem todas as funções estarão disponíveis.



O menu de contexto oferece as seguintes funções:

- **Enviar mensagem:** Abre a caixa de diálogo de bate-papo ([consulte a seção 8.2.7, página 38](#)).
- **Controle remoto (pedido de confirmação), Apresentação (pedido de confirmação):** Começa uma conexão com seu contato sem solicitar uma senha, disponível se seu contato permitiu que você enviasse uma solicitação de conexão ([consulte a seção 8.2.3, página 32](#)).
- **Controle remoto (usando a senha), Transferência de arquivo, VPN:** Estabelece a conexão correspondente com o computador/contato.
- **Eliminar:** Exclui permanentemente o computador/contato.
- **Renomear:** Permite que você atribua um novo nome de exibição para o computador/contato.
- **Propriedades:** Abre a caixa de diálogo **Propriedades**. Esta caixa de diálogo oferece as mesmas funções que a caixa de diálogo **Adicionar computador/contato** ([consulte a seção 8.2.3, página 32](#)).

8.2.7 Bate-papo via computadores & contatos

Você pode enviar uma mensagem a qualquer computador/contato. Se o computador/contato não estiver online no momento, ele receberá a mensagem assim que o TeamViewer for iniciado ou o contato acessar sua conta TeamViewer. Se seu computador/contato já estiver online, ele receberá a mensagem imediatamente em uma nova janela de bate-papo e vocês podem trocar mensagens em tempo real. Você também pode convidar computadores/adicionais para um bate-papo em grupo.

Para enviar uma mensagem a um novo computador/contato, siga estas etapas:

1. Abra o **menu de contexto** do computador ou contato desejado (clique com o botão direito do mouse do computador/contato).
2. Selecione a opção **Enviar mensagem**.
→ A caixa de diálogo **Bate-papo** abrirá.
3. Insira sua mensagem no **campo de entrada** na parte inferior.
4. Clique no botão **Enviar** ou confirme pressionando o botão ENTER em seu teclado.
→ Sua mensagem aparece na parte superior e é enviada ao seu computador/contato.
5. Se seu computador/contato estiver online, ele pode responder sua mensagem diretamente. Você também pode enviar outras mensagens.

Observação: Para enviar mensagens para um computador, você deve ter estabelecido uma conexão segura com este computador em algum momento anteriormente.

Para convidar outros computadores/contatos a um bate-papo em grupo, siga estas etapas:

1. Inicie um bate-papo com um contato como descrito acima.
2. No menu Bate-papo, clique em **Convidar** (disponível somente depois que uma mensagem de bate-papo foi enviada).
3. Selecione o contato desejado. Você também pode alterar o texto do convite padrão.
4. Clique no botão **OK** para enviar o convite.
5. Seu contato agora foi convidada para o bate-papo.
→ O contato selecionado recebe o convite. Se o convite for aceito, ele aparecerá como um participante na caixa de diálogo de bate-papo e pode participar da conversa.



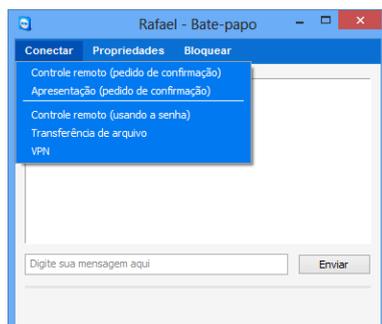
Se estiver conectado a mais de um parceiro de bate-papo, eles serão exibidos na parte esquerda da janela.

Observação: Se seu computador/contato estiver offline, ele receberá todas as mensagens enviadas quando conectar-se novamente, mesmo se a caixa de diálogo estiver fechada neste período (isso não se aplica a bate-papos com vários participantes).

Observação: Você pode convidar somente contatos para um bate-papo existente com vários participantes que estão online atualmente.

Observação: um bate-papo com vários participantes é possível somente com contatos. Você pode apenas convidar participantes extras de um bate-papo com um de seus contatos existentes.

Operações disponíveis na janela de bate-papo



Na janela de bate-papo, você pode executar as seguintes opções clicando no item do menu:

A janela de bate-papo na qual as conexões do TeamViewer podem ser iniciadas.

Menu	Descrição
Bloquear/desbloquear	Clique na opção para bloquear seu parceiro. Clique na opção novamente para desbloquear.
Convidar	Clique na opção convidar contatos adicionais ao bate-papo.
Conectar	Clique na opção para executar as seguintes funções: <ul style="list-style-type: none"> – Controle remoto (pedido de confirmação) – Apresentação (pedido de confirmação) – Controle remoto (usando a senha) – Transferência de arquivo – VPN



Menu	Descrição
Adicionar um computador ou contato	Clique com o botão para adicionar o parceiro de bate-papo novo à sua lista computadores & contatos (se ele ainda não estiver).
Propriedades	Clique na opção para abrir as propriedades do parceiro.

8.2.8 Bate-papo prévio através do TeamViewer QuickSupport individual



O módulo personalizado QuickSupport com a janela de bate-papo.

Você pode criar um módulo personalizado do TeamViewer QuickSupport para seus clientes em nosso website e adicione as informações de sua conta TeamViewer a ele. Se você selecionar **Permitir que usuário inicie o bate-papo** quando criar o módulo, seu cliente pode enviar mensagens a você através da caixa de diálogo de bate-papo depois de abrir o módulo QuickSupport mesmo antes que a conexão do TeamViewer seja estabelecida.

Exemplo: Você fornece este módulo ao seu cliente para dar suporte em uma hora marcada. Infelizmente, seu cliente tem uma reunião na última hora. Ele pode enviar mensagens para você através do bate-papo avisando que ele estará disponível 15 minutos mais tarde e você pode responder a mensagem.

Para aprender como ativar esta função, consulte a [seção 11.10.1, página 58](#).

Observação: Se você não estiver conectado a computadores & contatos (offline) ou definir seu status para **Mostrar offline**, a janela de bate-papo não aparecerá no módulo QuickSupport de seu cliente.



9 Funções multimídia

Abaixo, você encontrará uma visão geral das funções multimídia disponíveis para você durante uma sessão de controle remoto, como **Voz sobre IP**, **Meu vídeo**, **Bate-papo**, **Chamada de conferência** e **Caixa de arquivos**.

9.1 Opções na Lista de sessões

O widget **Lista de sessões** mostra as IDs do TeamViewer e nomes dos participantes de conexão e oferece as seguintes funções:

Função	Descrição
 Trocar o lado com seu parceiro	Alterna a direção da sessão de controle remoto, permitindo que seu parceiro controle seu computador (disponível somente se quem iniciou a conexão já alterou as direções uma vez).
 Permitir entrada remota	Permite ou proíbe entradas pelo mouse e pelo teclado no computador remoto.
 Opções adicionais	Aqui você pode visualizar informações de conexão detalhadas (<i>consulte a seção 10.4, página 51</i>) ou encerrar a conexão . Você também pode abrir o widget Bate-papo selecionando Enviar mensagem instantânea...

9.2 Conversa com o parceiro via Voz sobre IP

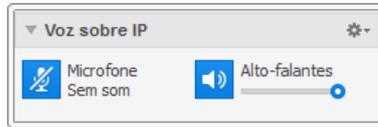
9.2.1 Como iniciar a transmissão de áudio para seu parceiro

Com o Voz sobre IP (VoIP), as chamadas telefônicas não são necessárias e você conversar ao vivo com seus parceiros após poucos cliques do mouse. Recomendamos usar um headset.



Para transmitir o áudio ao seu parceiro, siga estas etapas:

1. Na janela Controle remoto, clique **Áudio/vídeo | Voz sobre IP** durante uma sessão.
→ O widget Voz sobre IP abrirá.



2. Clique no ícone  para ativar o microfone.
3. Defina o volume desejado para seus autofalantes e microfone.
4. Para desativar o microfone, clique no ícone  novamente.

9.2.2 Opções de áudio

Para acessar Opções áudio, clique no ícone  na parte superior do widget Voz sobre IP e selecione a opção **Definições de áudio**.

→ O menu Opções de áudio abrirá (*consulte a seção 13.6, página 76*).

9.3 Transmissão de vídeo para seu parceiro via webcam

9.3.1 Como iniciar a transmissão de vídeo para seu parceiro

Se quiser que seu parceiro veja apenas, você pode transmitir seu vídeo usando uma webcam.

As etapas para transmitir o vídeo ao seu parceiro são descritas abaixo.

Para transmitir o vídeo ao seu parceiro, siga estas etapas:

1. Na janela Controle remoto, clique **Áudio/vídeo | Meu vídeo** durante uma sessão.
→ O widget Webcam abrirá.



2. Clique no botão **Compartilhar vídeo...** para iniciar a transmissão o vídeo da webcam.
3. Para parar de transmitir o vídeo da webcam, clique no botão **Desligar vídeo....**

9.3.2 Opções de vídeo

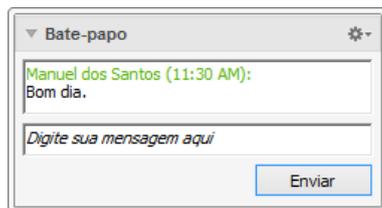
Com as opções de vídeo, você pode fazer alterações nas configurações de sua câmera. Para isso, clique no ícone  na barra de título do widget. Clicando no ícone, você também pode alterar o tamanho de seu vídeo transmitido.

Selecione **Definições de vídeo** para visualizar as opções de vídeo Avançadas.

→ O menu Opções de vídeo abrirá (*consulte a seção 13.7, página 77*).



9.4 Bate-papo com seu parceiro durante uma sessão do TeamViewer



O widget **Bate-papo**.

O widget Bate-papo com seu parceiro via texto durante uma sessão ativa.

Para iniciar um bate-papo, clique em **Áudio/vídeo | Bate-papo** durante uma sessão. Clicar no ícone  no cabeçalho do widget permite que você salve a conversa em um arquivo de texto.

As funções do widget são as mesmas de um programa de mensagem instantânea.

9.5 Fazendo uma chamada de conferência durante uma sessão do TeamViewer



O widget **Chamada de conferência**

Se seu participante não tiver um headset disponível, você pode configurar uma chamada de conferência em vez de usar o VoIP.

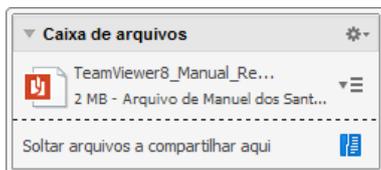
Para iniciar uma chamada de conferência, siga estas etapas:

1. Na janela Controle remoto, clique **Áudio/vídeo | Chamada de conferência** durante uma sessão.
2. Selecione seu país.
3. Para gerar o PIN da conferência, clique no link **Obtenha aqui**.
4. Ligue para o número de atendimento listado abaixo de seu país.
→ Será solicitado que você insira o PIN da conferência usando as teclas do seu telefone.
5. Insira o **PIN da conferência**.
6. Você será conectado imediatamente a todos que fizerem a chamada de conferência com o mesmo PIN.

Para adicionar os dados de sua própria chamada de conferência, clique no ícone  para abrir a caixa de diálogo **Configurar uma chamada de conferência** e insira as informações desejadas nos campos de entrada.



9.6 Compartilhamento de arquivos durante uma sessão do TeamViewer



O widget **Caixa de arquivos**.

Os participantes da sessão podem compartilhar arquivos uns com os outros através do widget **Caixa de arquivos**.

Para isso, arraste e solte o arquivo desejado no widget ou clique no ícone  para selecionar um arquivo usando a caixa de diálogo Abrir do Windows.

Uma vez que compartilhou o arquivo, você pode abrir o arquivo ou a pasta em que ele está clicando no ícone  próximo ao arquivo e selecionando a opção desejada no menu de contexto. No computador remoto, o arquivo compartilhado aparece no widget e você pode baixá-lo ao clicar no ícone . Para remover o arquivo do widget, selecione a opção **Remover da caixa de arquivos** no menu de contexto.

Dica: A opção **Abrir** ou **Salvar...** podem ser alcançadas ao clicar duas vezes no arquivo que está no widget.

9.7 Transmissão de áudio e vídeo

Com o TeamViewer, você pode transmitir vídeos e áudio do computador remoto para o computador local.

O TeamViewer reconhece quando imagens com movimentos rápidos são exibidas no computador remoto e otimiza a transmissão do vídeo conforme necessário. Por exemplo, se um vídeo estiver sendo reproduzido em um computador remoto, você também pode visualizar este vídeo em tempo real em seu próprio computador.

A transmissão de áudio permite, por exemplo, que os sons do sistema ou músicas reproduzidas no computador remoto sejam ouvidos em seu computador.

Você pode interromper a transmissão do áudio do computador ao desativar a opção **Áudio/vídeo | Áudio do computador** na janela de controle remoto durante uma sessão atual ou deixá-la desligada por padrão nas configurações ([consulte a sessão 13.3, página YX](#)).

A transmissão aprimorada de vídeos pode ser desativada nas configurações ([consulte a seção 13.3, página 72](#)).

Observação: a melhor qualidade de transmissão possível requer uma conexão dentro de uma rede local ou de uma conexão com uma largura de banda alta.

Observação: a transmissão de vídeo otimizada requer uma licença do TeamViewer.

9.8 Gravação de uma sessão do TeamViewer

Você tem a possibilidade de gravar a sessão de controle remoto e salvá-la como um arquivo de vídeo. A gravação é salva no formato de arquivo TVS do TeamViewer.

O conteúdo da tela, o áudio do computador remoto, os vídeos da webcam e VoIP serão gravados.



Observação: Para gravar automaticamente todas as suas sessões, selecione **Controle remoto | Gravar as sessões de controle remoto automaticamente** na janela principal em **Extras | Opções**. Desta maneira, você não precisará mais iniciar a gravação manualmente. Selecione o local em que quer salvar suas gravações em **Opções avançadas**.

Observação: para poder gravar o vídeo da webcam e VoIP do computador remoto, o parceiro da conexão deve permitir.

Para gravar sua sessão, siga estas etapas:

1. Na janela Controle remoto, clique em **Extras | Gravar sessão | Iniciar** durante uma sessão para começar a gravação.
2. Para encerrar a gravação, clique em **Extras | Gravar sessão | Parar** na janela Controle remoto. Alternativamente, feche a sessão do TeamViewer.
 - Se nenhuma pasta de destino foi selecionada, uma caixa de diálogo abrirá para você escolher onde deseja salvar seu arquivo.

Para reproduzir uma sessão gravada, siga estas etapas:

1. Na barra de menus da janela principal do TeamViewer, clique em **Extras | Reproduzir ou converter sessão gravada...**
 - A caixa de diálogo **Abrir** do Windows abrirá.
2. Escolha o arquivo desejado.
3. Clique no botão **Abrir**.
 - O videoclipe será reproduzido no TeamViewer. Você terá as opções comuns para reproduzir um arquivo de vídeo.

Dica: Clique duas vezes sobre o arquivo no Windows Explorer para reproduzi-lo. O TeamViewer será iniciado automaticamente e reproduzirá a sessão gravada.

Conversão de uma sessão gravada do TeamViewer para AVI

Você pode converter as sessões gravadas do TeamViewer para o formato de vídeo AVI para edição.

Para converter uma sessão gravada, siga estas etapas:

1. Siga as instruções acima para reproduzir uma sessão gravada.
2. Na janela **Sessão gravada**, clique no ícone
- A caixa de diálogo **Abrir** aparecerá.
3. Defina as configurações conforme desejado. Para isso, use as listas suspensas e os botões **Configurar...** ou **Navegar...**
4. Clique no botão **Iniciar conversão**.
5. O vídeo selecionado é convertido.



10 Funções diversas

10.1 Direitos de acesso – limitação de ações em uma sessão do TeamViewer

Observação: Esta seção pode ser de interesse apenas de administradores ou especialistas em TI. Se este não for o seu caso, sinta-se à vontade para pular esta seção.

10.1.1 A função Controle de acesso

Controle de acesso limita as possíveis ações dos participantes em uma sessão do TeamViewer.

Você pode definir regras para conexões de Controle remoto (controle remoto, transferência de arquivos e VPN)

- **para seu computador** (ou seja, alguém se conecta ao seu computador):
O acesso de controle de entrada permite que você restrinja as possibilidades dos parceiros que querem se conectar ao seu computador. Desta maneira, você pode influenciar as ações que os outros podem realizar em seu computador. Por exemplo, você pode desabilitar a opção que permite que seu parceiro controle seu TeamViewer para que ele não possa alterar as configurações ou itens relacionados. A configuração das funções de controle de acesso de entrada são semelhantes às funções de controle de acesso de saída descritas abaixo.
- **para outros computadores** (ou seja, você se conecta a um computador remoto):
O controle de acesso de saída permite que você restrinja suas possibilidades quando estabelecer uma conexão. Este caso é descrito detalhadamente abaixo.

Você pode configurar o modo de acesso padrão para as sessões atuais em **Extras | Opções** na categoria **Avançado** (*consulte a seção 13.9, página 79*) ou selecione um modo diferente do modo padrão quando configurar uma conexão.

Observação: Abaixo, você aprenderá como configurar o controle de acesso durante uma sessão de controle remoto de saída. O controle de acesso para transferência de arquivos e VPN geralmente é o mesmo, mas oferece menos opções.

Observação: Para aprender como controlar o acesso durante uma sessão de saída, consulte a *seção 13.9, página 79*.



Para conexões de saída, o TeamViewer oferece os seguintes modos de acesso:

- **Acesso completo:** Você pode controlar o computador remoto sem uma confirmação de seu parceiro.
- **Confirmar todos:** Seu parceiro precisa aprovar todas as ações do TeamViewer. Por exemplo, você poderá ver somente a área de trabalho de seu parceiro somente mediante sua confirmação e poderá assumir o controle da área de trabalho remota após confirmação adicional.
- **Ver e apresentar:** Você pode ver o computador remoto mediante a confirmação de seu parceiro e mover o cursor do mouse no computador remoto. Porém, o controle remoto não é possível neste modo.
- **Configurações personalizadas:** Este modo pode ser personalizado individualmente ([consulte a seção 10.1.2, página 48](#)).
- **Negar sessões de controle remoto de saída:** Você não pode estabelecer conexões de controle remoto de saída a partir de seu computador.

Controle de acesso para cada uso:

Flexibilidade para restringir o acesso ou conceder acesso ilimitado. Para clientes com um relacionamento próximo e de confiança, ou para o seu computador de casa, você escolhe acesso completo. Para clientes sensíveis ou que exigem precauções você escolhe que eles confirmem todas as conexões.

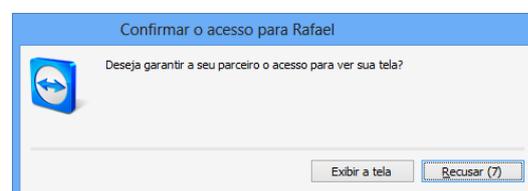
O administrador do Windows tem a possibilidade de configurar as opções e protegê-las com uma senha. Perfeito para usos que requerem restrições de acessos tanto de saída quanto de entrada.

Para configurar o modo de acesso para a sessão de controle remoto atual somente, siga estas etapas:

1. Realize as etapas 1 a 5 da [seção 3, página 11](#).
2. Na caixa de diálogo de autenticação, clique no ícone  **Avançado**.
→ A caixa de diálogo de autenticação se expande e as opções extras são exibidas.
3. Selecione o modo de controle de acesso desejado para esta conexão na lista suspensa **Controle de acesso**.
4. Clique em **Iniciar sessão**.
5. Você estabeleceu uma conexão.



Na caixa de diálogo de diálogo de autenticação, selecione o modo de acesso para a sessão atual.



No modo **Confirmar todos**, você pode apenas realizar ações que são confirmadas por seu parceiro.

Observação: Se você não selecionar uma opção de controle de acesso quando configurar uma conexão, serão usadas as configurações padrão das opções do TeamViewer ([consulte a seção 13.9, página 79](#)).

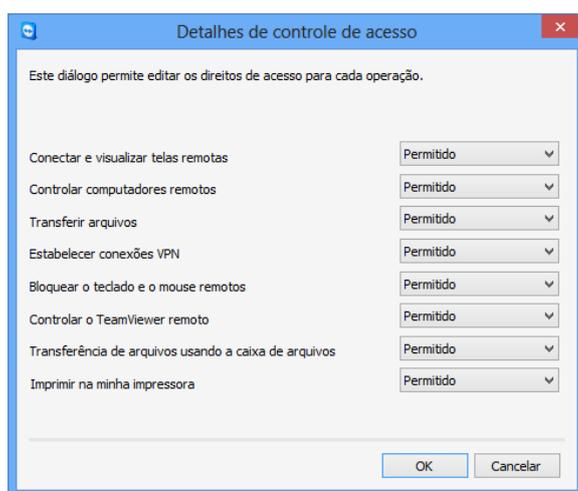


10.1.2 Opções do modo de controle de acesso em detalhes

Cada modo de acesso listado na [seção 10.1.1, página 46](#) apresenta uma combinação específica de configurações. Esta seção explica as configurações feitas para cada modo.

Para determinar quais os direitos de acesso estão associados a um modo de acesso particular, siga estas etapas:

1. Selecione seu modo de acesso conforme descrito na [seção 10.1.1, página 46](#).
2. Na caixa de diálogo **Autenticação do TeamViewer**, clique no link **Acessar de controle**.
→ A caixa de diálogo **Detalhes de controle de acesso** abrirá.



A caixa de diálogo **Detalhes de controle de acesso** mostra os efeitos específicos do modo selecionado.

Você também pode abrir esta caixa de diálogo usando as opções do TeamViewer. Para isso, clique em **Extras | Opções**. Na categoria **Avançado**, vá em **Definições avançadas de conexão a outros computadores** e selecione um modo de acesso. Finalmente, pressione o botão **Detalhes...**

Visão geral das configurações do modo de acesso

Nesta seção, você aprenderá quais configurações você pode definir quando selecionar o modo **Configurações personalizadas**.

As configurações a seguir são estabelecidas pelos controles de acesso:

Configuração	Descrição	Valores possíveis
Conectar e visualizar telas remotas	Determina se a tela remota em uma sessão de controle remoto pode ser vista imediatamente ou somente mediante solicitação e confirmação.	<ul style="list-style-type: none"> – Permitido – Após confirmação – Negado
Controlar computadores remotos	Determina se você pode controlar o computador remotamente.	<ul style="list-style-type: none"> – Permitido – Após confirmação – Negado
Transferir arquivos	Determina se a transferência de arquivos geralmente é permitida.	<ul style="list-style-type: none"> – Permitido – Após confirmação – Negado



Configuração	Descrição	Valores possíveis
Estabelecer conexões VPN	Determina se você tem permissão para configurar uma conexão VPN.	<ul style="list-style-type: none"> – Permitido – Após confirmação – Negado
Bloquear o teclado e o mouse remotos	Determina se você pode bloquear a entrada no computador remoto.	<ul style="list-style-type: none"> – Permitido – Após confirmação – Negado – Em cada início de sessão
Controlar o TeamViewer remoto	Determina se você pode controlar o TeamViewer remoto, ex., alterar a configuração do TeamViewer.	<ul style="list-style-type: none"> – Permitido – Após confirmação – Negado
Transferência de arquivos usando a caixa de arquivos	Determina se os arquivos podem ser compartilhados através do widget Caixa de arquivos.	<ul style="list-style-type: none"> – Permitido – Negado

Dependência entre o modo de acesso e configurações de segurança

Com o controle de acesso de saída, você determina quais opções você gostaria de ter após conectar a um computador remoto ou um administrador pode configurar isso para a equipe.

Você também pode configurar o controle de acesso de entrada na categoria **Segurança** da tela de opções.

Exemplo: Você deseja configurar o TeamViewer de forma que sua equipe sempre confirme as ações em seus computadores (como transferência de arquivos ou controle remoto). Para isso, você configura **Controle de acesso (entrada)** como **Confirmar todos**.

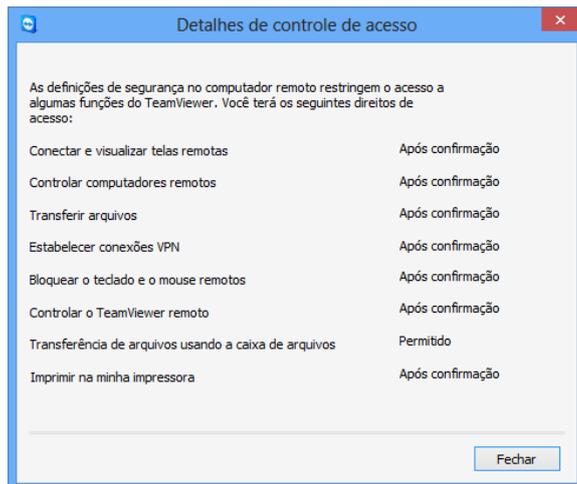
Se os controles de acesso de saída locais forem diferentes dos controles de acesso de entrada remotos, serão aplicado direitos mais restritivos.

Caso de uso:

Você selecionou **Acesso completo**, mas seu parceiro selecionou **Confirmar todos** para as conexões de entrada. Como resultado, todas as ações deverão ser confirmadas primeiro.

Você ativou **Ver e apresentar** para conexões de saída e seu parceiro habilitou **Acesso completo** para conexões de entrada. Portanto, você pode visualizar e apresentar na tela do seu parceiro somente.

Observação: Uma caixa de diálogo informará a você sobre qualquer diferença nos direitos de acesso.



Depois que a conexão está configurada, uma caixa de diálogo é exibida mostrando todas as diferenças entre os controles de acesso de saída no computador local e os controles de acesso de entrada no computador remoto.

Observação: Os direitos de acesso não podem ser definidos para o módulo TeamViewer QuickSupport.

10.2 Atualização do TeamViewer no computador remoto

Observação: Para usar esta função, o TeamViewer no computador de seu parceiro deve estar configurado para iniciar junto com o Windows automaticamente (serviço do sistema) ([consulte a seção 12.2, página 64](#)).

A função **Atualização remota** permite que você atualize o TeamViewer no computador remoto. Esta função é particularmente útil na atualização do TeamViewer em computadores autônomos (por exemplo, servidores).

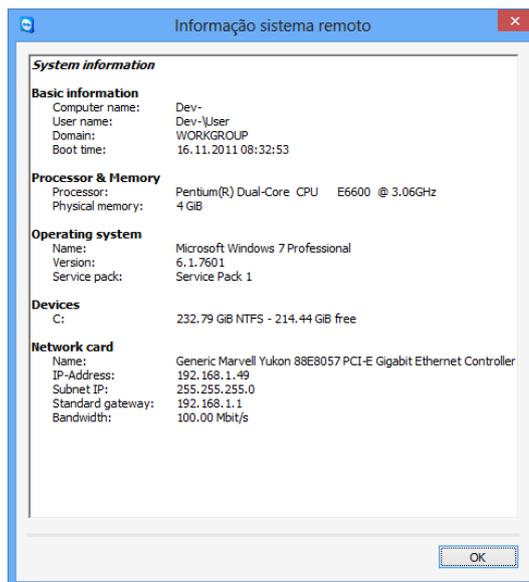
Para realizar uma atualização remota, siga estas etapas:

1. Inicie uma sessão de controle remoto ([consulte a seção 3, página 11](#)).
2. Na janela Controle remoto, clique **Extras | Atualização remota** durante uma sessão.
→ A caixa de diálogo **Atualização do TeamViewer** abrirá no computador remoto.
3. Siga as instruções na caixa de diálogo.

Observação: Depois de uma atualização remota, sua conexão do TeamViewer será encerrada. Porém, você será conectado novamente ao computador remoto automaticamente.

10.3 Visualização de informações sobre o computador remoto

Esta função exibe informações sobre o sistema do computador remoto.



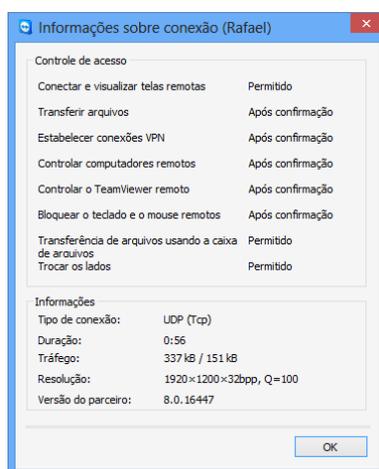
A caixa de diálogo **Informação sistema remoto** (o texto todo pode ser selecionado e copiado para a área de transferência).

Para abrir a caixa de diálogo **Informação sistema remoto** (durante uma sessão), clique em **Extras | Informações de sistema remoto...** na janela Controle remoto.

As informações a seguir são exibidas:

- Nome do computador
- Nome de usuário
- Domínio
- Tempo de inicialização
- Processador
- Memória física
- Nome
- Versão
- Service pack
- Dispositivos
- Placa de rede

10.4 Visualização de informações sobre a conexão atual



A caixa de diálogo **Informações sobre conexão** exibe informações sobre a sessão atual.

A caixa de diálogo **Informações sobre conexão** fornece informações sobre a conexão atual.

Para abrir a caixa de diálogo (durante uma sessão), clique em **Extras | Informações sobre conexão...** na janela Controle remoto.

As informações a seguir são exibidas:

Controle de acesso

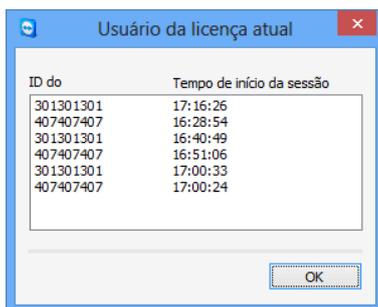
- Na área **Controle de acesso**, as configurações de controle de acesso válidas para a conexão atual são exibidas (*consulte a seção 10.1, página 46*).

Informações

- **Tipo de conexão:** Mostra o protocolo da sessão TeamViewer que está em uso atualmente.
- **Duração:** Mostra a duração da sessão.
- **Tráfego:** Mostra a quantidade de dados transmitidos durante a sessão atual (upload/download).
- **Tela:** Mostra informações sobre a resolução e a profundidade de cor da tela do computador remoto.
- **Versão do parceiro:** Mostra a versão do TeamViewer instalada no computador remoto.



10.5 Informações sobre o uso de suas licenças



Esta caixa de diálogo mostra quais IDs estão em uma sessão no momento.

Se você comprou uma licença com vários canais, esta caixa de diálogo dará a você uma visão geral dos canais que estão em uso atualmente com sua licença. Esta caixa de diálogo mostra que IDs do TeamViewer estão em uma sessão ativa do TeamViewer no momento e por quanto tempo.

Para abrir a caixa de diálogo **Usuário da licença atual**, selecione **Ajuda | Sobre | Uso de canal** no menu principal.

A caixa de diálogo **Usuário da licença atual** é especialmente útil para determinar se um canal está disponível antes de iniciar uma sessão.

10.6 Transferência de uma sessão de controle remoto

Usando a função **Convidar participante extra...**, você pode convidar contatos para uma sessão de controle remoto,

possibilitando que especialistas e experts participem da sessão caso precise de ajuda extra. Você também pode transferir totalmente a sessão de controle remoto para um participante convidado.

Para convidar participantes extras para uma sessão de controle remoto, siga estas etapas:

1. Na janela Controle remoto, clique **Extras | Convidar participante extra...** durante uma sessão.
→ A caixa de diálogo **Convidar participante extra** abrirá.
2. Na lista de contatos, selecione o contato que você deseja convidar para participar.
→ O contato receberá um convite que ele deve confirmar.
3. Se o contato aceitar o convite, ele aparecerá como um participante extra no widget **Lista de sessões**.
4. Ambos os participantes agora podem controlar o computador remoto com permissões idênticas.

Como quem iniciou a sessão, você pode sair da sessão e assim transferir-la para o participante. Para isso, clique no ícone **X** na janela de controle remoto. Clique no botão **Sair da sessão** na caixa de diálogo.

Se você quiser encerrar a sessão com todos os participantes, clique no ícone **X** na janela de controle remoto. Clique no botão **Encerrar sessão** na caixa de diálogo.

Observação: para poder usar esta função, você deve ter acessado sua conta TeamViewer ([consulte a seção 8.1.3, página 29](#)).

Observação: a quantidade máxima de participantes está limitada pelo tipo de licença.

Observação: você pode convidar somente contatos que estão em sua lista de computadores e contatos e que tenham aceitado suas solicitações de conexão ([consulte a seção 8.2.5, página 37](#)).



10.7 Impressão remota

Usando a função **Impressão remota**, você pode imprimir documentos nos computadores remotos diretamente em uma impressora que esteja acessível localmente. Isto permite que você imprima documentos que estão nos computadores remotos em sua própria impressora sem precisar transferí-los. Do computador remoto, você pode acessar as mesmas impressoras (incluindo as impressoras da rede) que você acessaria de seu computador local.

Para ativar a função de impressão remota, siga estas etapas:

1. Na janela Controle remoto, clique em **Extras | Impressão remota** durante uma sessão.
→ A caixa de diálogo **Impressão com o TeamViewer** abrirá.
2. Clique no botão **Continuar**.
→ No computador remoto, o driver de impressão do TeamViewer será instalado. Isto precisa ser feito apenas uma vez.
3. Agora, você tem a impressão remota ativada com sucesso. Todas as impressoras disponíveis no computador local também podem ser usadas pelo computador remoto.

Uma vez que a impressão remota com o TeamViewer foi ativada, as impressoras disponíveis para o computador local podem ser selecionadas nas caixas de diálogo de impressão e no painel de controle no computador remoto. As impressoras remotas do TeamViewer possuem uma etiqueta **via TeamViewer**.

Para realizar um trabalho de impressão, siga estas etapas:

1. Abra o documento que você gostaria de imprimir no computador remoto.
2. Abra a caixa de diálogo **Imprimir**.
3. Selecione uma impressora que tenha **via TeamViewer** no nome.
4. Inicie o trabalho de impressão.
5. O documento será impresso na impressora selecionada no computador local.

Observação: a impressão com o TeamViewer pode ser desinstalada em **Configurações avançadas** (*consulte a seção 13.9, página 79*).

Observação: esta função não é suportada pelo Windows 2000.

Observação: para o Windows Vista e superior, as impressoras compatíveis com este recurso do TeamViewer são agrupadas em uma única impressora no painel de controle. Todas as outras impressoras TeamViewer podem ser acessadas por meio de seu menu de contexto.



11 Módulos do TeamViewer

Abaixo, você encontrará uma visão geral dos diferentes módulos disponíveis em nosso website. Para um panorama geral do que está disponível, visite <http://teamviewer.com/download>.

11.1 A versão completa do TeamViewer



A janela principal da versão completa do TeamViewer.

Você pode utilizar este módulo para conexão a parceiros e para aceitar pedidos de conexão de entrada.

Este módulo é descrito em detalhes na [seção 2.2, página 8](#).



11.2 O módulo TeamViewer QuickSupport



Janela principal do QuickSupport.

O TeamViewer QuickSupport é um aplicativo na forma de um arquivo executável simples. Você pode executar este arquivo sem instalar o software e sem os direitos de administradores do Windows ou do Mac OS.

Este módulo permite que você aceite as conexões de controle remoto de entrada, mas não permite que você configure as conexões de saída sozinho. Geralmente, você fornece este módulo aos seus clientes.

Você pode criar seu próprio módulo TeamViewer QuickSupport com seu texto de abertura e logo da empresa, além de outras funções úteis em nosso website ([consulte a seção 11.10.1, página 58](#)).

11.2.1 Opções do módulo QuickSupport

Na caixa de diálogo **Propriedades**, você pode definir as configurações para TeamViewer QuickSupport.

Para acessar esta caixa de diálogo, clique no ícone  no canto superior direito do módulo. Na categoria **Geral**, as opções a seguir estão disponíveis:

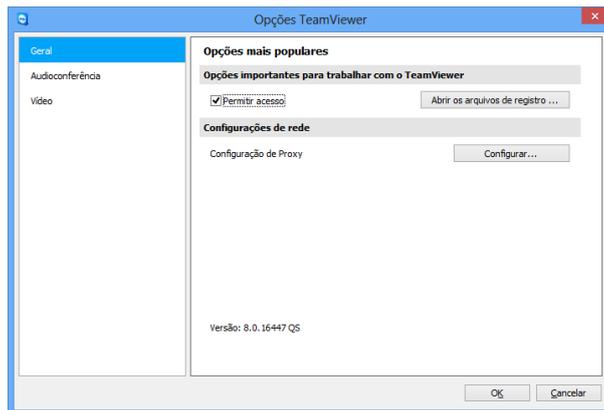
Opções importantes para trabalhar com o TeamViewer

- **Permitir acesso:** Se ativada, o TeamViewer grava todos os erros e eventos em um arquivo de registro.
- **Abrir os arquivos de registro...:** Para abrir a pasta que contém o arquivo de registro, clique no botão **Abrir os arquivos de registro...**. O arquivo de registro aparece selecionado quando a pasta abrir.

Configurações de rede

- **Configurações de proxy...:** consulte a [seção 13.1, página 68](#).

As opções nas categorias **Audioconferência** e **Vídeo** são explicadas nas [seções 13.6, página 76 e 13.7, página 77](#).



A caixa de diálogo **Configurações** do QuickSupport.

11.3 O módulo TeamViewer QuickJoin

O TeamViewer QuickJoin é um aplicativo na forma de um único arquivo executável que foi desenvolvido especificamente para participar de apresentações e reuniões online.

Você pode criar um módulo TeamViewer QuickJoin personalizado com seu texto de abertura e logo, além de funções úteis extras em nosso website.

Para mais informações sobre como usar este módulo e sobre reuniões e apresentações, consulte o *Manual de reuniões do TeamViewer 8*.

11.4 O módulo TeamViewer Host

O TeamViewer Host é instalado como um serviço de sistema do Windows. Os computadores em que o TeamViewer Host está instalado podem ser administrados com o TeamViewer imediatamente após iniciar o sistema (e antes do login do Windows). As conexões de saída não são possíveis.

Você pode usar o ícone da bandeja para ajustar as configurações. Para isso, clique com o botão direito do mouse no ícone da bandeja e selecione **Configurações**.

Geralmente, você instala este módulo em servidores ou em computadores sem supervisão que deseja administrar remotamente a qualquer momento.

Em nosso website, você pode personalizar a aparência do TeamViewer Host com base em suas necessidades adicionando seu próprio logo, texto e cores definidas pelo usuário ([consulte a seção 11.10, página 58](#)).

Observação: Você pode adicionar o TeamViewer Host à sua lista computadores & contatos diretamente do menu de contexto no ícone da bandeja.

11.5 TeamViewer Portable

Normalmente, o TeamViewer Portable possui as mesmas funções da versão completa do TeamViewer, mas não é instalada e, portanto, pode ser iniciada de qualquer transportador de dados (como um drive USB ou um CD). Informações adicionais sobre a configuração no pacote de



download. O TeamViewer Portable está incluído nas licenças do TeamViewer Premium e do TeamViewer Corporate.

11.6 O TeamViewer Manager

O TeamViewer Manager é um aplicação de banco de dados que permite que você gerencie computadores, contatos ou clientes (semelhantes a computadores & contatos). Além disso, o software oferece uma ampla variedade de funções para avaliação das sessões (p. ex.: para fins de faturamento) e pode ser sincronizados com computadores & contatos. O TeamViewer Manager está incluído nas licenças TeamViewer Premium e TeamViewer Corporate.

Para mais informações, consulte o *Manual do TeamViewer Manager*.

11.7 O pacote TeamViewer MSI

O pacote TeamViewer MSI é um aplicativo de instalação especial para a versão completa do TeamViewer ou para o TeamViewer Host. Ele pode ser usado para implementar o TeamViewer em um Domínio do Active Directory através do Objeto de Diretiva de Grupo (GPO). Informações adicionais sobre a configuração está disponível no pacote de download. O TeamViewer MSI está incluído na licença TeamViewer Corporate.

11.8 O TeamViewer Management Console

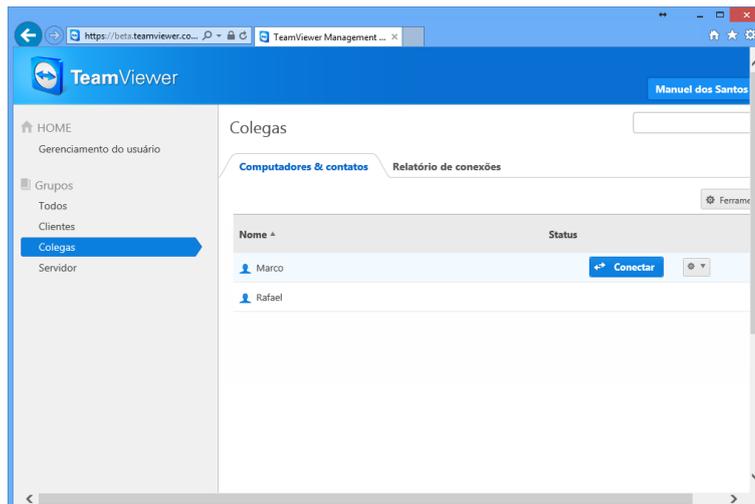
Observação: Para poder usar este módulo, você precisa de uma conta do TeamViewer ([consulte a seção 8.1, página 28](#)).

O TeamViewer Management Console é um painel de gerenciamento intuitivo baseado na web para administrar seus contatos TeamViewer e acessar suas conexões do TeamViewer.

Com o Management Console, você também pode gerenciar todos os usuários do TeamViewer de sua empresa, criar novas contas, gerenciar permissões e senhas ou compartilhar grupos com contatos individuais. Além disso, as conexões podem ser estabelecidas diretamente de seu navegador e as conexões registradas podem ser cobradas.

O TeamViewer Management Console pode ser acessado através de seu navegador de web através da internet e pode ser usado independentemente do sistema operacional e da plataforma. Um banco de dados local ou um servidor Microsoft SQL não são necessários.

Mais informações sobre o TeamViewer Management Console e suas funções podem ser encontradas no *Manual do TeamViewer & Management Console*.



O TeamViewer Management Console abrirá a plataforma em qualquer navegador de web.

11.9 TeamViewer em dispositivos móveis (Android, iOS)

O TeamViewer também está disponível para dispositivos móveis.

Você pode iniciar as sessões de controle remoto com os dispositivos iOS ou Android e controlar o computador remoto diretamente do dispositivo. Porém, o número de funções é limitada em comparação à versão para Windows. É possível conectar um computador ao seu dispositivo móvel com o aplicativo TeamViewer QuickSupport.

Os aplicativos compatíveis podem ser baixados do Google Play para Android e da Apple AppStore para iOS.

Mais informações sobre os aplicativos estão disponíveis neles mesmos ou em nosso website em <http://teamviewer.com/download/mobile.aspx>.

11.10 Módulos personalizáveis

Alguns módulos TeamViewer podem ser modificados para atender suas necessidades. Esta opção está disponível para os módulos **QuickSupport**, **QuickJoin** e **Host**.

Observação: Para aprender a criar um módulo QuickJoin personalizado, consulte o *Manual de reuniões do TeamViewer 8*.

11.10.1 Criação de um módulo QuickSupport personalizado

É possível criar um ou mais módulos QuickSupport personalizados. Os módulos personalizados oferecem funções adicionais (como a possibilidade de alterar a aparência adicionando o logo da empresa e o esquema de cores, além de fazer com que seus parceiros apareçam em sua lista de computadores & contatos automaticamente).



Observação: Quando criar um módulo QuickSupport personalizado em nosso website, você tem a opção de inserir informações sobre sua conta TeamViewer. Assim, quando seus clientes iniciarem o QuickSupport, os contatos deles aparecerão automaticamente em sua lista computadores & contatos, permitindo que você entre em contato com eles com um simples clique do mouse (*consulte a seção 11.10.1, página 59*).

Para criar um módulo de cliente QuickSupport personalizado, siga estas etapas:

1. Visite nosso website:
<https://www.teamviewer.com/download/customdesign.aspx?module=QuickSupport>.
2. Para o módulo, selecione **QuickSupport**.
3. Em **Sistema operacional**, selecione qual sistema operacional será usado para rodar o QuickSupport posteriormente.
4. Em **Versão**, selecione a versão do TeamViewer (importante somente se tiver uma licença para uma versão mais antiga).
5. Defina as diferentes opções de configuração abaixo da imagem de pré-visualização de acordo com suas necessidades. Consulte a *próxima seção* para mais informações sobre as opções individuais.
6. Clique no botão **Gerar QuickSupport**.
→ O link para download de seu módulo QuickSupport aparece acima da imagem de pré-visualização, sinalizado com uma seta verde.
7. Clique no link **Efetue download do executável do Quicksupport TeamViewer** e salve o arquivo. Agora, você pode fornecer o arquivo aos seus clientes.



Um módulo QuickSupport personalizado.

Observação: Todos os dados transmitidos neste website são criptografados para sua segurança (protocolo SSL).

Importante: O uso irrestrito do módulo TeamViewer QuickSupport personalizado requer uma licença do TeamViewer. Caso contrário, a conexão será automaticamente interrompida após cinco minutos.

Preferências individuais do QuickSupport

Como descrito na seção anterior, você pode criar módulos QuickSupport individuais. As seguintes configurações podem ser definidas:



Configuração	Descrição
Idioma	Define o idioma para as inserções recomendadas nos dois próximos campos, bem como o idioma do software.
Título	Permite que você edite o título da janela.
Texto	Permite que você edite o texto de abertura na janela principal.
Logo	Selecione seu próprio logo que será exibido na parte superior da janela principal.
Cor do texto	Permite que você edite a cor da fonte. Clique no campo à esquerda para exibir uma caixa de cores e selecione uma delas.
Cor de fundo	Permite que você edite a cor de fundo. Clique no campo à esquerda para exibir uma caixa de cores e selecione uma delas.
Usar senha aleatória	Se o botão de opção for selecionado, uma nova senha aleatória temporária para estabelecer uma conexão será gerada toda vez que o módulo QuickSupport for iniciado.
Grau de segurança da senha	Permite que você selecione a complexidade da senha temporária.
Adicionar usuários a computadores & contatos automaticamente	<p>Se a caixa estiver marcada, cada usuário do módulo QuickSupport aparecerá automaticamente em sua lista Computadores e contatos assim que o módulo QuickSupport for iniciado. Para usar esta função, insira as informações de login para sua conta TeamViewer nos campos correspondentes. Selecione um nome do grupo para estes usuários em computadores & contatos. Os usuários do módulo QuickSupport individual são exibidos com o ícone  em sua lista de computadores e contatos.</p> <p>Para poder usar essa opção, você deve ter uma conta TeamViewer existente (consulte a seção 8.1, página 28).</p>
Permitir que o usuário inicie bate-papo	Se a caixa estiver marcada, os usuários do módulo QuickSupport personalizado podem enviar mensagens instantâneas antes de iniciar uma sessão (consulte a seção 8.2.7, página 38).
Usar uma senha pessoal	Como uma alternativa a uma senha aleatória, você pode atribuir uma senha permanente ao módulo QuickSupport. Porém, isto excluirá as funções sob a opção Usar senha aleatória .
Exibir aviso legal ao iniciar	Aqui, você pode inserir um aviso legal opcional que será exibido antes de iniciar o TeamViewer QuickSupport. Seus usuários devem aceitá-lo para conseguir executar o TeamViewer QuickSupport.



11.10.2 Criação de um módulo Host personalizado

Você terá a opção de criar um ou mais módulos do TeamViewer Host com funções adicionais (como a possibilidade de alterar a aparência adicionando o logo da empresa e o esquema de cores, além de adicionar computadores à sua lista computadores & contatos automaticamente).

Observação: Quando criar um módulo TeamViewer Host personalizado em nosso website, você tem a opção de inserir informações sobre sua conta TeamViewer. Assim, quando seu cliente instalar o TeamViewer Host, o computador dele será permanentemente adicionado à sua lista computadores & contatos incluindo sua ID do TeamViewer, senha e nome de exibição, permitindo que você entre em contato com ele com um simples clique do mouse.

Para criar um módulo de cliente TeamViewer Host personalizado, siga estas etapas:

1. Visite nosso website:
<https://www.teamviewer.com/download/customdesign.aspx?module=Host>.
2. Para o módulo, selecione **Host**.
3. Em **Sistema operacional**, selecione qual sistema operacional será usado para rodar o TeamViewer Host posteriormente.
4. Em **Versão**, selecione a versão do TeamViewer (importante somente se tiver uma licença para uma versão mais antiga).
5. Selecione as diferentes opções de configuração abaixo da imagem de pré-visualização de acordo com suas necessidades. Consulte a [próxima seção](#) para mais informações sobre as opções individuais.
6. Clique no botão **Gerar Host**.
→ O link para download de seu módulo TeamViewer Host aparece acima da imagem de pré-visualização.
7. Clique no link **Baixe seu executável do TeamViewer Host personalizado** e salve o arquivo. Agora, você pode fornecer o arquivo aos seus clientes.



Um módulo TeamViewer Host personalizado.

Observação: Todos os dados transmitidos neste website são criptografados para sua segurança (protocolo SSL).

Importante: O uso irrestrito do módulo TeamViewer Host personalizado requer uma licença do TeamViewer. Caso contrário, a conexão será automaticamente interrompida após cinco minutos.



Personalizar configurações do TeamViewer Host

Como descrito na seção anterior, você pode criar módulos TeamViewer Host individuais.

As seguintes configurações podem ser definidas:

Configuração	Descrição
Idioma	Define o idioma para as inserções recomendadas nos dois próximos campos, bem como o idioma do software.
Título	Permite que você edite o título da janela.
Texto	Permite que você edite o texto de abertura na janela principal.
Logo	Selecione seu próprio logo que será exibido na parte superior da janela principal.
Cor do texto	Permite que você edite a cor da fonte. Clique no campo à esquerda para exibir uma caixa de cores e selecione uma delas.
Cor de fundo	Permite que você edite a cor de fundo. Clique no campo à esquerda para exibir uma caixa de cores e selecione uma delas.
Adicionar computadores a computadores & contatos automaticamente	Se a caixa estiver marcada, todos os computadores nos quais o módulo TeamViewer Host está instalado serão automaticamente adicionados a sua lista computadores & contatos. Para usar esta função, insira as informações de login para sua conta TeamViewer nos campos correspondentes. Selecione um nome do grupo para estes computadores em sua lista computadores & contatos. Para usar esta opção, você deve ter uma conta TeamViewer existente (consulte a seção 8.1, página 28).



12 Instalação e configuração

Abaixo, você encontrará uma descrição do processo de instalação e de configuração para a **versão completa do TeamViewer**. Antes de instalar o software, você deve baixar a versão completa de nosso website.

Para isso, vá em <http://www.teamviewer.com/download/> e salve o arquivo de configuração em seu computador.

Se decidiu por um módulo diferente como descrito na [seção 10.6, página 52](#), você pode pular esta seção.

12.1 Instalação da versão completa do TeamViewer

Execute o arquivo de configuração que você baixou. Um assistente de instalação irá orientá-lo através do processo de instalação:

- Bem-vindo ao TeamViewer**
Para continuar com a instalação, clique no botão **Avançar**. (Se a caixa **Mostrar as configurações avançadas** não estiver marcada, as etapas 5, 6, 7 e 8 serão puladas.)
- Campo de ação**
Selecione se você irá instalar o TeamViewer para uso **comercial** (ex.: suporte, home office, compartilhamento de área de trabalho com colegas, reuniões etc.) ou uso **pessoal** (ex.: conexão com amigos, parentes ou seu próprio computador). Se ambos usos se aplicarem, selecione a opção **Ambos**. Clique em **Avançar**.
- Contrato de licença**
Leia o contrato de licença e marque a caixa **Eu aceito os termos do contrato de licença**. Se selecionou uso particular na etapa 2, confirme a seleção adequada no Contrato de licença ativando a caixa **Concordo que somente utilizarei o TeamViewer para fins não comerciais e pessoais**. Clique em **Avançar**.
- Definir tipo de instalação**
Para iniciar sempre o TeamViewer manualmente, selecione **Não (padrão)**. Selecione **Sim**, se quiser instalar o TeamViewer com um serviço do sistema. Para mais informações, consulte a [seção 12.2, página 64](#). Se você selecionar **Sim**, um assistente irá ajudá-lo a configurar o TeamViewer como um serviço do sistema. Clique em **Avançar**.
- Controle de acesso (opcional)**
Para fornecer ao seu parceiro acesso completo ao seu computador imediatamente, selecione o botão da opção **Acesso completo (recomendado)** (por padrão). Já se selecionar **Confirmar**



todos, todas as ações do TeamViewer no computador local devem ser confirmadas. Para mais informações, consulte a [seção 10.1, página 46](#). Clique em **Avançar**.

6. **Instalação do adaptador VPN (opcional)**

Se quiser utilizar o TeamViewer VPN, marque a caixa **Usar TeamViewer VPN**. Para mais informações, consulte a [seção 6, página 23](#). Clique em **Avançar**.

7. **Escolha o local de instalação (opcional)**

Selecione a pasta em que você quer instalar o TeamViewer. Clique em **Avançar**.

8. **Escolha a pasta no menu Iniciar (opcional)**

Selecione uma pasta no menu Iniciar do Windows onde você quer salvar o atalho do TeamViewer. Clique em **Concluir** para terminar a instalação.

9. **A instalação do TeamViewer está concluída.**

Observação: Algumas opções estão disponíveis somente com os direitos administrativos do Windows.

12.2 TeamViewer com um serviço do sistema Windows

12.2.1 Diferenças entre aplicativo Windows e serviço de sistema Windows

É possível configurar o TeamViewer como um serviço do sistema Windows® durante o processo de instalação ou mais tarde nas opções. Esta seção descreve as diferenças entre executar o TeamViewer como um aplicativo normal e executar o TeamViewer como um serviço de sistema Windows:

Se você instalar o TeamViewer como um aplicativo Windows:

- Você deve iniciar o TeamViewer manualmente para conduzir uma sessão de controle remoto ou reunião.
- Se você fechar a janela TeamViewer, seu computador não estará mais acessível através do TeamViewer.
- O TeamViewer irá gerar uma senha temporária toda vez que for iniciado. Isto significa que somente pessoas que tenham sua ID do TeamViewer e a senha da sessão poderão acessar seu computador. Como a senha muda toda vez que o programa for iniciado, as pessoas que se conectaram a seu computador anteriormente não poderão conectar-se novamente sem que você forneça sua nova senha. Isto evita que alguém tenha o controle permanente de seu computador.

Se você instalar o TeamViewer como um serviço do sistema Windows:

- O TeamViewer iniciará automaticamente com o Windows.
- O TeamViewer será executado durante toda a sessão do Windows.
- Seu computador estará acessível através do TeamViewer mesmo antes de fazer o login no Windows.
- Seu computador estará sempre acessível quando ele estiver ligado (e não no estado standby ou inativo).
- Você poderá acessar seu computador continuamente e configurar conexões de saída.



12.2.2 Como configurar TeamViewer com um serviço do sistema Windows

Se não configurou para iniciar com o Windows automaticamente (serviço do sistema) durante o processo de instalação, você pode fazer isso posteriormente seguindo estas etapas:

Para configurar o TeamViewer com um serviço do sistema Windows, siga estas etapas:

1. Inicie o TeamViewer.
2. No menu principal, clique em **Extras | Opções**.
3. Selecione a categoria **Geral**.
4. Selecione a opção **Iniciar o TeamViewer com Windows**.
→ Uma janela abrirá solicitando uma senha.
5. Insira uma senha segura no campo **Senha** e confirme.
6. Clique no botão **OK**.
7. Clique em **OK** na caixa de diálogo **Acesso permanente ativado**.
8. Os usuários do módulo QuickSupport individual são exibidos com o ícone  em sua lista de computadores e contatos.

Atenção: No Windows 7 e no Windows Vista, um serviço do TeamViewer é sempre executado. Não encerre este serviço manualmente! Este serviço é usado para otimizar o TeamViewer para Windows 7 e Windows Vista.

Nota: O TeamViewer Host é sempre instalado como um serviço de sistema do Windows.

12.3 Uso do TeamViewer em um servidor de terminal

Esta seção descreve como usar o TeamViewer em um servidor de terminal. Ele é destinado principalmente para administradores de rede das empresas. **Usuários domésticos podem pular esta seção.**

O TeamViewer pode fazer com que todos os usuários possam ser acessados quando for executado em um servidor de terminal. Ao atribuir uma ID separada do TeamViewer a cada usuário, o próprio servidor, bem como todos os usuários individuais, podem trabalhar independentemente com o TeamViewer. Para isto, siga as etapas abaixo após instalar o TeamViewer no servidor de terminal.

Para ativar o suporte a múltiplos usuários nos servidores de terminal, siga estas etapas:

1. Inicie o TeamViewer no servidor do terminal (painel).
2. No menu principal, clique em **Extras | Opções**.
→ A caixa de diálogo **Configurações do TeamViewer** abrirá.
3. Selecione a categoria **Avançado**.
4. Clique no botão **Mostrar as opções avançadas**.
5. Selecione a opção **Ativar suporte multi-usuário avançado (para servidor de terminal)**.
6. Clique no botão **OK**.
→ Cada usuário recebe uma ID do TeamViewer separada.

A partir de agora, independente de onde você fez o login, sua ID pessoal do TeamViewer será exibida na janela principal do TeamViewer. Além da ID do usuário, a ID do servidor também é exibida na janela principal em **Ajuda | Sobre**. A ID da console do servidor pode ser acessada a qualquer



momento e corresponde ao usuário que está fisicamente conectado a este computador. Para mais informações sobre as IDs do TeamViewer, consulte a [seção 2, página 8](#).



ID do usuário e ID do servidor na caixa de diálogo "Sobre".

Observação: Observe que o TeamViewer gerencia todas as contas de usuário do servidor de terminal como uma estação de trabalho independente. Entre outras coisas, isto afeta a licença ([consulte a seção 12.4, página 66](#)).

12.3.1 Termos de licenciamento do TeamViewer especial para uso em servidores de terminal

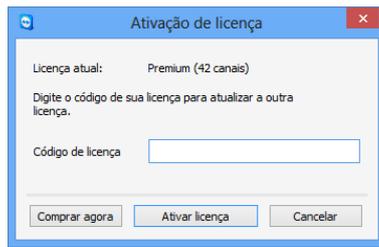
Como o TeamViewer gerencia cada conta de usuário do servidor do terminal como uma estação de trabalho independente, todos os usuários devem estar devidamente licenciados. Uma licença de instalação ilimitada (licenças Premium ou Corporate) é a recomendada, portanto. A licença pode ser ativada em um console ou sessão do usuário descrita abaixo. Observe que, depois disso, a licença será automaticamente ativada para todas as contas de usuário e para o servidor de terminal (console), o que significa que ela precisa ser ativada apenas uma vez. Porém, se necessário, as licenças separadas também podem ser emitidas para usuários individuais ativando as licenças de usuários sozinhos nas sessões do usuário.

12.4 Ativação da licença TeamViewer

Os usuários privados podem usar a versão gratuita do TeamViewer. Para uso comercial, você deve comprar uma licença em nossa loja online em <http://www.teamviewer.com/licensing/index.aspx> e ativá-lo usando a chave de licença do TeamViewer.

Para ativar sua licença do TeamViewer, siga estas etapas:

1. Inicie o TeamViewer.
2. Clique em **Extras | Ativar licença** no menu principal.
3. Insira seu código de licença no campo **Código de licença**.
4. Clique no botão **Ativar licença**.
5. Sua licença TeamViewer está ativada agora.



A caixa de diálogo **Ativação de licença**.

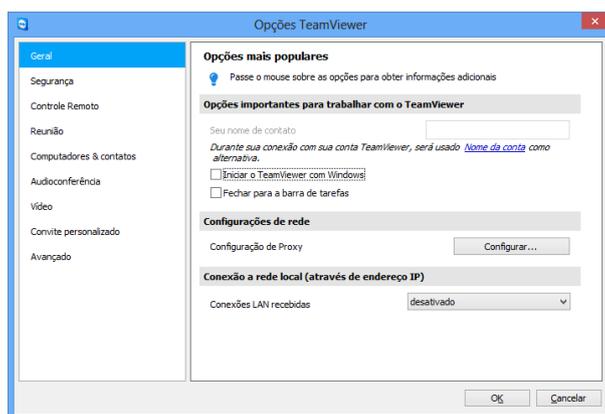
Observação: Se você tem uma licença TeamViewer Premium ou Corporate, você pode vinculá-la à sua conta TeamViewer ([consulte a seção 13.5, página 74](#)).



13 Opções

Para acessar as opções, clique em **Extras | Opções** na janela principal do TeamViewer. A caixa de diálogo **Opções do TeamViewer** abrirá. À esquerda, você verá as categorias descritas abaixo.

13.1 Categoria Geral



A categoria **Geral** inclui algumas das configurações comuns mais usadas.

A categoria **Geral** oferece as opções básicas.

Opções importantes para trabalhar com o TeamViewer

Seu nome de exibição Insira seu nome ou nome da empresa aqui. Este texto será mostrado na barra de título da janela Controle remoto e na janela Bate-papo no lado do computador remoto.
Se estiver conectado à sua conta do TeamViewer, o nome de exibição de sua conta aparecerá.

Iniciar o TeamViewer com Windows Se você não configurou o TeamViewer para iniciar com o Windows durante o processo de instalação, você pode fazer isso aqui marcando a caixa correspondente. O TeamViewer iniciará automaticamente junto com o Windows. Assim, ele será executado antes que você faça o login no Windows.

Fechar para a barra de tarefas Se ativada, o TeamViewer minimizará para o menu da bandeja depois que o programa for fechado (a área de informações da barra de tarefas do Windows). O TeamViewer pode ser desligado clicando no botão direito do mouse no ícone da bandeja do sistema.



Configurações de rede

Configuração de Proxy

Clique no botão **Configurar...** para abrir a caixa de diálogo Configuração de Proxy.

Conexões dentro da rede local (via endereço IP)

Conexões LAN recebidas

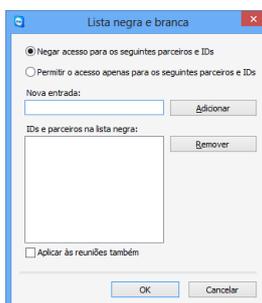
Você pode selecionar entre as seguintes opções:

- **desativado:** Não permite conexões LAN.
- **aceitar:** Aceita conexões LAN de entrada via Porta 5938 ([consulte a seção 7.1, página 25](#)).
- **aceitar exclusivamente:** Nenhuma conexão ao servidor TeamViewer será estabelecida e o TeamViewer estará disponível apenas via endereço IP ou pelo nome do computador correspondente.

Caixa de diálogo Configuração de Proxy

Na maioria dos casos, as configurações padrão (use as configurações de Proxy do navegador) são suficientes. Você pode usar as configurações personalizadas, por exemplo, se não conseguir navegar na internet usando seu navegador.

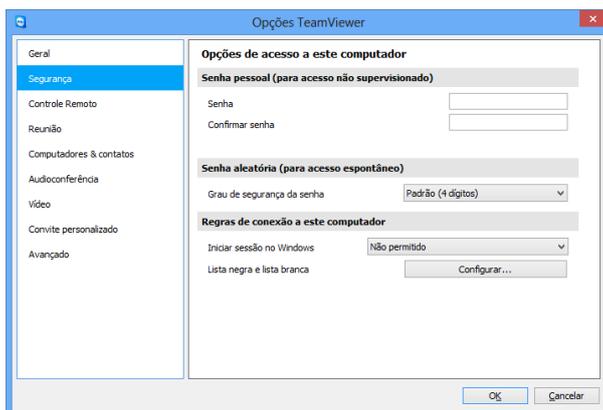
- **Sem proxy:** Use esta configuração se você estiver diretamente conectado à internet.
- **Detectar configurações automaticamente (recomendado):** use esta configuração se o TeamViewer precisar buscar e usar automaticamente um proxy instalado.
- **Usar proxy manual:** Use esta configuração para inserir manualmente suas informações do servidor de proxy.



Na caixa de diálogo **Configurações de Proxy**, você pode configurar o acesso à internet através de um servidor proxy.



13.2 Categoria Segurança



Configurações de segurança.

Na categoria **Segurança**, você pode configurar todas as configurações relacionadas à segurança.

Senha pessoal (para acesso não supervisionado)

Senha Se você inserir uma **Senha**, você poderá usar esta senha para acessar seu computador a qualquer momento no lugar da senha temporária gerada aleatoriamente.

Senha aleatória (para acesso espontâneo)

Grau de segurança da senha

Aqui você pode selecionar qual deve ser o grau de segurança (complexidade) da senha temporária aleatória, gerada toda vez que o TeamViewer é iniciado.

- **Padrão (4 dígitos):** A senha consiste em 4 dígitos.
- **Seguro (6 caracteres):** A senha consiste em 6 caracteres alfanuméricos.
- **Seguro (8 caracteres):** A senha consiste em 8 caracteres alfanuméricos.
- **Muito seguro (10 caracteres):** A senha consiste em 10 caracteres alfanuméricos (incluindo caracteres especiais).
- **Desabilitado (sem senha aleatória):** Nenhuma senha aleatória é gerada.

Observação: Se a opção senha aleatória estiver desabilitada e nenhuma senha permanente estiver definida, você não poderá conectar-se ao TeamViewer.

Observação: Se, na categoria **Geral**, a caixa **Iniciar o TeamViewer com Windows** estiver marcada, o grau de segurança da senha aleatória será automaticamente definido para **Seguro (6 caracteres)**.

Observação: Certifique-se de que todos os logins do Windows estejam protegidos usando senhas complexas.



Regras de conexão a este computador

Iniciar sessão no Windows:

Na lista suspensa, você pode selecionar se permite que o TeamViewer remoto conecte-se a seu computador com as informações de login do Windows em vez de uma senha TeamViewer.

- **Não permitido:** Configuração padrão. A autenticação pode ser feita apenas usando a senha aleatória ou permanente.
 - **Só permitido a administradores:** Qualquer parceiro que queira conectar ao seu computador precisa das informações de login para um administrador do Windows em seu computador para fins de autenticação.
 - **Permitido a todos os usuários:** Todos os parceiros que queiram conectar ao seu computador precisam das informações de login para uma conta do Windows em seu computador.
-

Lista negra e lista branca

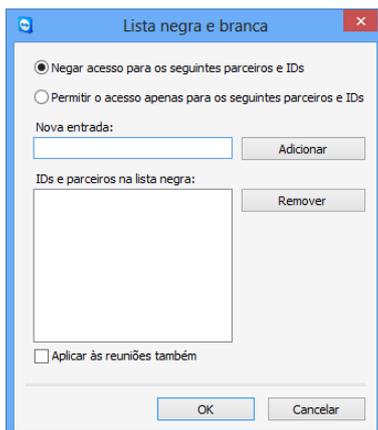
Para abrir a caixa de diálogo **Lista negra e branca**, clique no botão **Configurar....** Nesta caixa de diálogo, você pode especificar as IDs ou as contas do TeamViewer que estão autorizadas a acessar o computador local (lista branca) ou aqueles que têm acesso negado ao computador local (lista negra).

Se você adicionar as IDs do TeamViewer à sua **lista branca**, somente estas IDs poderão conectar a seu computador. Todas as outras IDs serão bloqueadas. Você também pode adicionar as contas do TeamViewer à sua lista branca. Isto significa que independente de qual computador a conta do TeamViewer está sendo acessada, a conta poderá acessar o computador que criou a lista branca a qualquer momento.

A **lista negra** geralmente permite que você proíba que determinados parceiros estabeleçam uma conexão com seu computador. As IDs e as contas do TeamViewer na lista negra não podem conectar ao seu computador.

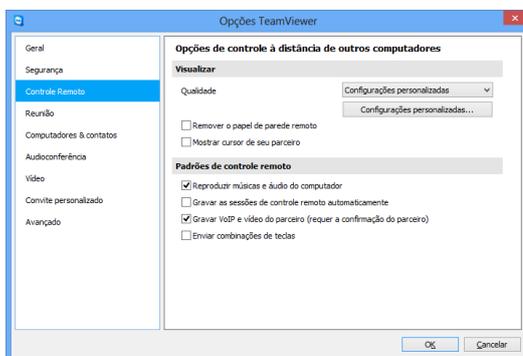
Se você ativar a caixa de verificação **Aplicar às reuniões também**, estas configurações também serão aplicadas às reuniões. Somente IDs de sua lista branca poderão participar de suas reuniões ou as IDs de sua lista negra serão impedidas de participar de suas reuniões.

Observação: Você ainda poderá configurar sessões TeamViewer de saída com parceiros na lista negra.



A caixa de diálogo **Lista negra e lista branca**.

13.3 Categoria Controle remoto



Na categoria **Controle remoto**, você pode definir todas as configurações relacionados à qualidade, gravação da sessão ou acessar outros computadores.

Na categoria **Controle remoto**, você pode predefinir as configuração para as sessões de controle remoto. As configurações nesta caixa de diálogo serão aplicadas a todas as sessões futuras de controle remoto.

Tela

Qualidade

Você pode selecionar:

- **Seleção automática da qualidade:** otimiza a qualidade da tela e a velocidade da transmissão de acordo com a largura de banda disponível.
- **Otimizar qualidade:** otimiza a qualidade da tela.
- **Otimizar velocidade:** otimiza a velocidade da conexão reduzindo a qualidade da tela.
- **Configurações personalizadas** Se você selecionar Configurações personalizadas, o botão **Configurações personalizadas...** estará ativado. Use este botão para abrir a caixa de diálogo **Configurações personalizadas**.

Remover papel de parede remoto

Se ativado, o papel de parede no computador remoto será ocultado durante a sessão do TeamViewer. Isto otimiza a velocidade de conexão, pois menos dados precisam ser transmitidos. Você também pode ativar esta opção na janela Controle remoto durante a sessão do TeamViewer.



Tela

Mostrar cursor de seu parceiro Se ativado, os movimentos do mouse do seu parceiro serão graficamente exibidos em sua área de trabalho. Você também pode ativar esta opção na janela Controle remoto durante uma sessão do TeamViewer.

Padrões de controle remoto

Reproduzir músicas e áudio do computador Se ativada, o áudio do computador remoto é transmitido ao computador local (*consulte a seção 9.7, página 44*).

Gravar as sessões de controle remoto automaticamente Se ativada, todas as sessões do TeamViewer serão automaticamente registradas.

Gravar vídeos e VoIP do parceiro (é necessária a confirmação do parceiro) Se ativada, o parceiro de conexão pode decidir se o vídeo da webcam e VoIP podem ser gravados ou não.
Se desativada, somente a tela remota e seu próprio vídeo de webcam e VoIP serão gravados.

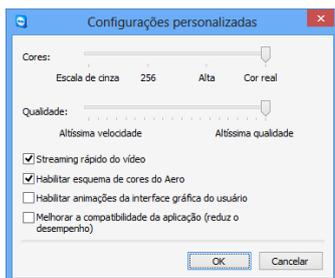
Enviar combinações de teclas Se ativada, as combinações de teclas (como ALT+TAB, por exemplo) são transferidas por padrão para o computador remoto e não são executadas localmente (atalho da tecla: ROLAR).

A caixa de diálogo Configurações personalizadas.

Para abrir a caixa de diálogo **Configurações personalizadas**, selecione **Configurações personalizadas** na lista suspensa **Qualidade** e clique no botão **Configurações personalizadas...**

Aqui você tem as seguintes opções:

- **Cores:** Defina a profundidade da cor desejada. Mais cores precisam de mais largura de banda. Você pode melhorar o desempenho reduzindo a profundidade da cor.
- **Qualidade:** Defina a qualidade da tela. Se você usar os modos de cores **Alta** ou **Cor real** e mover o botão de controle de qualidade para a esquerda, a compressão **Altíssima velocidade** será usada para minimizar o volume de dados.
- **Streaming rápido do vídeo:** se ativada, a transmissão do vídeo é otimizada. A melhor qualidade possível da transmissão requer uma rede local ou conexão de largura de banda alta.
- **Habilitar esquema de cores do Aero:** se ativada, o Aero Glass é ativado nos sistemas operacionais Windows Vista / Windows 7 do computador remoto.
- **Habilitar animações da interface gráfica do usuário:** se ativada, as animações (ex.: quando uma janela é fechada) são exibidas.
- **Melhorar a compatibilidade da aplicação:** Se ativada, a compatibilidade com aplicativos do Windows será melhorada, mas isso afetará o desempenho negativamente.

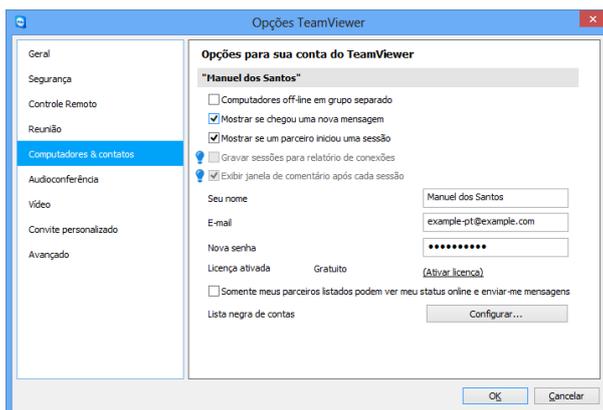


Na caixa de diálogo **Configurações personalizadas**, você pode configurar as opções de qualidade.

13.4 Categoria Reunião

Na categoria **Reunião**, você pode predefinir as configurações para o modo Reunião do TeamViewer. As configurações nesta caixa de diálogo serão aplicadas a todas as reuniões. Para mais informações, consulte o *Manual de reuniões do TeamViewer 8*.

13.5 Categoria computadores & contatos



Aqui, você pode gerenciar sua conta do TeamViewer e defina as configurações adicionais para computadores & contatos.

O gerenciamento da conta no TeamViewer proporciona opções adicionais.

Configurações da conta (configurações globais)

Computadores offline em grupo separado

Se ativada, todos os computadores offline são organizados em um grupo separado.

Mostrar se chegou uma nova mensagem

Se ativada, você receberá uma breve notificação de que recebeu uma mensagem de bate-papo de um parceiro. A notificação será exibida no canto direito inferior da tela como um pop-up.

Mostrar se um parceiro iniciou uma sessão

Se ativada, você receberá uma breve notificação sempre que um de seus contatos fizer o login em sua conta do TeamViewer. A notificação será exibida no canto direito inferior da tela como um pop-up.



Configurações da conta (configurações globais)

Gravar sessões para relatório de conexões	Se ativada, todas as sessões do TeamViewer serão registradas no TeamViewer Management Console. Mais informações podem ser encontradas no <i>Manual do TeamViewer & Management Console</i> .
Exibir janela de comentário após cada sessão	Se ativada, você pode adicionar um comentário a uma sessão do TeamViewer após seu encerramento. O comentário é adicionado à sessão correspondente no TeamViewer Management Console. Mais informações podem ser encontradas no <i>Manual do TeamViewer & Management Console</i> .
	Observação: para usar esta função, você deve ter acessado sua conta TeamViewer e deve ser um membro de um perfil da empresa.
Seu nome	Insira o nome que deseja usar para ajudar seus parceiros a identificar você durante uma sessão do TeamViewer. Este nome aparecerá sempre que você entrar em sua conta do TeamViewer. O nome será visível no Bate-papo e na janela Controle remoto.
E-mail	Para alterar seu endereço de e-mail, insira um novo. Isto é necessário somente se você não usar mais o endereço de e-mail atual.
Nova senha	Para alterar a senha atual de sua conta do TeamViewer, insira uma nova.
Licença ativada	Se possuir uma licença Premium ou Corporate, você pode vinculá-la à sua conta TeamViewer. Para isso, clique no link Ativar licença e digite sua chave de licença. Clique em Ativar licença . A licença será válida sempre que você fizer o login em sua conta mesmo que você esteja utilizando uma instalação do TeamView gratuita.
Somente meus parceiros listados podem ver meu status online e enviar-me mensagens	Se ativada, você aparecerá online somente aos parceiros que estiverem em sua lista computadores & contatos. Ao mesmo tempo, somente esses parceiros poderão enviar mensagens para você.
Configurar lista negra de contas	Você pode manter uma lista negra das contas de outros usuários do TeamViewer aqui. Se adicionar um nome de usuário, você não aparecerá mais como online para este usuário nem receberá mensagens instantâneas dele.
Excluir conta (disponível somente no navegador de web)	Clique em Excluir contas para eliminar sua conta do TeamViewer. Será perguntado mais uma vez se tem certeza que deseja eliminar sua conta.

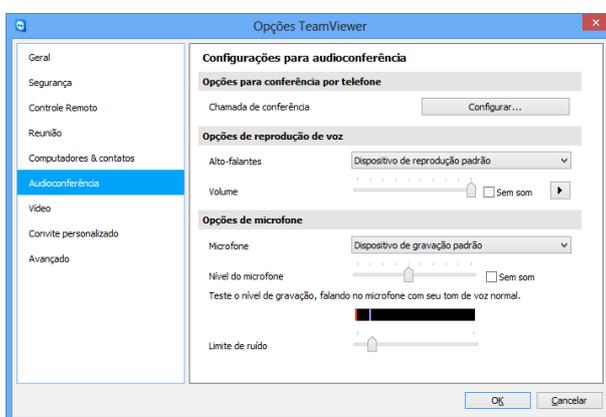
Observação: Excluir sua conta eliminará também sua lista computadores & contatos permanentemente.



Observação: Todas as configurações feitas em **Configurações locais** são salvas somente para o computador em que você está trabalhando no momento (para computadores & contatos no TeamViewer Management Console). As configurações na área **Configurações da conta** são armazenadas centralmente e aplicam-se a qualquer computador assim que você iniciar a sessão em sua conta TeamViewer.

Observação: A lista negra nesta categoria se aplica somente às funções de computadores & contatos. Isto significa que as contas do TeamViewer na lista negra não podem realizar ações relacionadas a você, mas ainda podem conectar-se a você através de outros métodos de conexão. Se desejar evitar conexões de IDs ou contas do TeamViewer com seu computador, use a função Lista negra e lista branca na categoria **Segurança** (*consulte a seção 13.2, página 70*).

13.6 Categoria Audioconferência



Configurações de audioconferência.

Na categoria **Audioconferência**, você pode definir e testar as configurações de conexão de VoIP e chamadas de conferência.

Opções para conferência por telefone

Chamada de conferência Para armazenar seus próprios dados de chamada de conferência, clique no botão **Configurar...**

Opções de reprodução de voz

Alto-falantes Na lista suspensa, selecione o dispositivo ou os alto-falantes que você deseja usar para sua conexão VoIP de entrada.

Volume Permite que você controle o volume de seus alto-falantes. Quando clicar no botão Reproduzir, você ouvirá um som que permitirá que você verifique a configuração do volume.

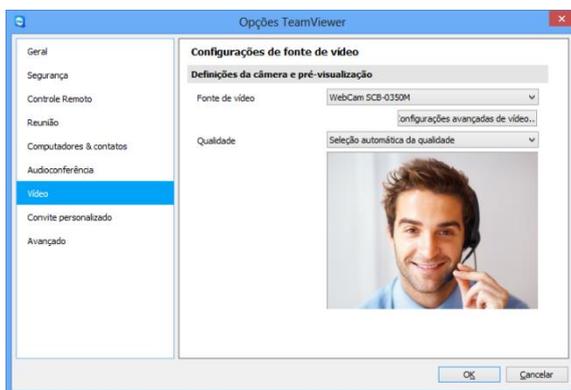
Sem som (alto-falantes) Desliga os alto-falantes.



Opções de microfone

Microfone	Na lista suspensa, selecione o dispositivo de gravação ou o microfone que você gostaria de usar para sua conexão VoIP.
Nível do microfone	Permite que você controle o volume de seu microfone.
Sem som (microfone)	Silencia totalmente seu microfone.
Limite de ruído	Permite que você remova todos os graus de ruído de fundo. Para eliminar todo o ruído de fundo, mova o botão para a esquerda. Para aumentar o ruído de fundo, mova o botão para a direita.

13.7 Categoria Vídeo



Configurações de vídeo.

Na categoria **Vídeo**, você pode selecionar sua webcam e testar sua qualidade. Você também pode definir as configurações de seu driver de vídeo.

Definições da câmera e pré-visualização

Fonte de vídeo	Na lista suspensa, selecione a Fonte de vídeo que você gostaria de usar para a transmissão em uma videoconferência. A câmera deve suportar uma resolução mínima de 320x240 pixels e ter um driver DirectShow. Para garantir o funcionamento sem problemas, recomendamos usar uma webcam. Alternativamente, você pode selecionar uma imagem que será exibida em videoconferências no lugar de um vídeo. Para isso, na lista suspensa, selecione a opção Imagem estática e clique no botão Selecionar imagem....
Configurações avançadas de vídeo...	Após selecionar uma webcam, você pode ajustar as configurações para seu modelo específico.



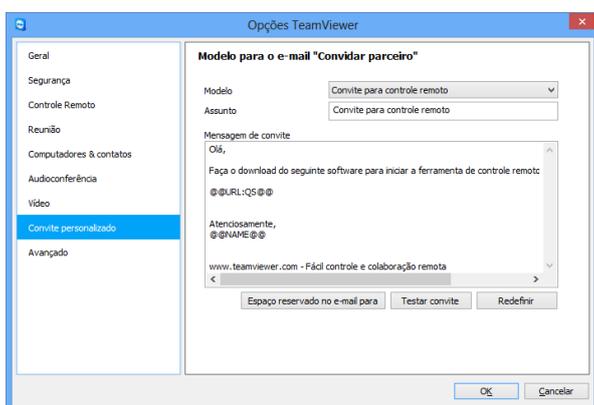
Definições da câmera e pré-visualização

Qualidade

Você pode selecionar entre as seguintes opções :

- **Seleção automática da qualidade** (determina automaticamente qual a melhor relação qualidade/velocidade)
- **Otimizar qualidade**
- **Otimizar velocidade**

13.8 Categoria Convite personalizado



Adapte o convite para Controle remoto e Reunião de acordo com suas necessidades. As opções a seguir estão disponíveis.

Na categoria **Convite personalizado**, você pode criar um e-mail de convite personalizado.

Opções

Descrição

Modelo

Na lista suspensa, selecione uma mensagem de convite padrão para uma sessão de controle remoto ou reunião.

Assunto

Insira a linha de assunto que deseja usar no e-mail com convite.

Mensagem de convite

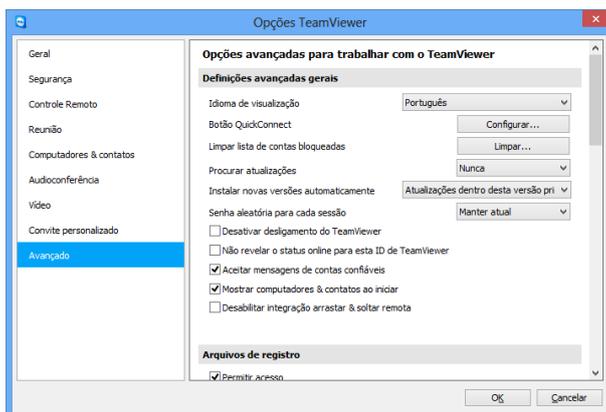
Personalize o texto do modelo para seu e-mail convite. Para revisar seu e-mail com o convite antes de enviar, clique no botão **Testar convite**. O e-mail abrirá em seu programa de e-mail padrão. Você pode enviar o e-mail diretamente a partir deste aplicativo. Clique no botão **Redefinir** para restaurar o texto do modelo padrão.

Observação: O texto modelo contém vários espaços. Se necessário, você pode substituí-los por seu próprio texto.

Observação: Um convite de e-mail pode ser gerado somente através do TeamViewer somente se um cliente de e-mail padrão estiver configurado em seu computador.



13.9 Categoria Avançado



Na categoria **Avançado**, você pode definir configurações avançadas em seu TeamViewer. Para isso, clique no botão **Mostrar as opções avançadas**.

Você encontrará opções adicionais em **Avançado**.

Configurações avançadas gerais

Idioma de visualização

Selecione o idioma de visualização do TeamViewer. Você precisará reiniciar o TeamViewer para que a nova configuração de idioma tenha efeito.

Botão QuickConnect

Para abrir a caixa de diálogo **Configurar QuickConnect**, clique no botão **Configurar...** (esta caixa de diálogo está descrita no fim desta seção).

Limpar lista de contas bloqueadas

Você pode desbloquear todas as contas do TeamViewer que você bloqueou durante um Bate-papo aqui. Para desbloquear todas as contas bloqueadas de uma só vez, clique no botão **Limpar...**

Procurar atualizações

Na lista suspensa, selecione o intervalo em que você gostaria que o TeamViewer procure automaticamente por uma atualização.

Os intervalos a seguir estão disponíveis:

- **Semanalmente**
- **Mensalmente**
- **Nunca**



Configurações avançadas gerais

Instalar novas versões automaticamente

Na lista drop-down, selecione se o TeamViewer deve instalar novas versões automaticamente ou não.

As opções a seguir estão disponíveis:

- **Todas as atualizações (inclui as novas versões principais):** as atualizações sempre serão instaladas, mesmo atualizações para versões principais mais novas.
 - **Atualizações dentro desta versão principal:** somente as atualizações dentro da versão principal instalada atualmente serão instaladas.
 - **Atualizações de segurança dentro desta versão principal:** somente as atualizações dentro a versão principal instalada atualmente necessárias para melhorar a segurança serão instaladas.
 - **Nenhuma atualização automática:** as atualizações nunca serão instaladas automaticamente.
-

Senha aleatória para cada seção

Na lista suspensa, selecione se ou quando você quer que o TeamViewer gere uma nova senha aleatória para as sessões de entrada.

As opções a seguir estão disponíveis:

- **Manter atual:** A nova senha não será gerada até que o TeamViewer seja reiniciado.
 - **Gerar nova:** O TeamViewer gera uma nova senha após cada sessão concluída.
 - **Desativar:** Uma senha aleatória é gerada apenas uma vez.
 - **Mostrar confirmação:** Após cada sessão, o TeamViewer pergunta se você quer gerar uma nova senha.
-

Desativar desligamento do TeamViewer

Se ativada, o TeamViewer não pode ser fechado. Isto é útil, por exemplo, se você, como administrador quer assegurar disponibilidade constante ao computador.

Não revelar o status online para esta ID de TeamViewer

Se ativada, sua ID do TeamViewer (computador) não aparecerá online na lista computadores & contatos.

Aceitar mensagens de contas confiáveis

Se ativada, somente as mensagens de bate-papo das contas a que você se conectou antes serão aceitas ou exibidas.

Desabilitar integração arrastar & soltar remota

Se ativada, a funcionalidade arrastar & soltar será totalmente desativada. Neste caso, os arquivos não podem mais ser transferidos via arrastar & soltar.

Mostrar Computadores & Contatos ao iniciar

Se ativada, a lista de Computadores & Contatos será aberta automaticamente quando o TeamViewer for iniciado.



Arquivos de registro

Permitir acesso Se ativada, o TeamViewer grava todos os erros e eventos em um arquivo de registro.

Log de conexões de saída Se ativada, o TeamViewer grava as informações sobre todas as conexões de saída em um arquivo de registro. Esta opção deve ser ativada sempre que você estiver usando o TeamViewer Manager.

Log de conexões de entrada Se ativada, o TeamViewer grava as informações sobre todas as conexões de entrada em um arquivo de registro.

Configurações avançadas para conexão a este computador

Controle de acesso Defina qual tipo de acesso seu parceiro terá ao seu computador:

- Acesso completo
- Confirmar todos
- Ver e apresentar
- Configurações personalizadas
- Negar das sessões de controle remoto de entrada

Para mais informações, consulte a [seção 10.1, página 46](#).

Minimizar automaticamente o painel local do TeamViewer Se ativada, o painel do TeamViewer local (se não for necessário) minimizará automaticamente a borda da tela após 10 segundos.

Controle de acesso completo após seu parceiro estar conectado à tela de login do Windows Se ativada, os parceiros que conectam-se à tela de login do Windows terão acesso completos ao seu computador.

Desativar automaticamente o esquema de cores do Aero para qualidade Se ativada, o Aero Glass será desativado no computador local sempre que houver uma conexão de entrada e que a qualidade de exibição for ajustada para **Automática** no computador remoto.

Configurações avançadas para conexões a outros computadores

Ativar tela preta se a entrada do parceiro estiver desativada Se ativada, a tela no computador remoto é automaticamente desativada assim que a entrada do parceiro for desativada.

Salvar temporariamente as senhas de conexão Se ativada, as senhas serão armazenadas por padrão para permitir reconexão imediata até que o TeamViewer seja fechado.



Configurações avançadas para conexões a outros computadores

Ignorar mistura Alfa neste computador	Se ativada, as janelas do computador remoto não serão transmitidas em meia transparência.
Sincronia com quadro de edição	Se ativada, todo texto copiado para a área de transferência estará disponível para o parceiro.
Controle de acesso	Configura o tipo de acesso será concedido a você no computador de seu parceiro: <ul style="list-style-type: none">– Acesso completo– Confirmar todos– Ver e apresentar– Configurações personalizadas– Negar sessões de controle remoto de saída Para mais informações, consulte a seção 10.1, página 46 .

Configurações avançadas para reuniões

Controle de acesso	Define os direitos dos participantes da reunião receberão por padrão: <ul style="list-style-type: none">– Acesso completo– Ver e apresentar– Configurações personalizadas– Rejeitar reuniões Para mais informações, consulte o <i>Manual de reuniões do TeamViewer 8</i> .
---------------------------	---

Definições de rede avançadas

Servidor do TeamViewer	Para abrir a caixa de diálogo Servidor do TeamViewer , clique em Configurar... . Você pode inserir um servidor permanente nesta caixa de diálogo. Atenção: Insira um servidor aqui se isso for solicitado pelo suporte do TeamViewer.
Instalar o driver VPN	Para instalar um driver VPN, clique no botão Instalar VPN . O driver VPN é necessário para configurar uma conexão VPN do TeamViewer. O mesmo botão pode ser usado para desinstalar o driver VPN.
Instalar driver do monitor	Para instalar o driver do monitor do TeamViewer, clique no botão Instalar driver do monitor . O driver do monitor é recomendado para garantir uma tela preta se a opção Mostrar tela preta estiver ativada (consulte a seção 4.1, página 12).



Definições de rede avançadas

Instalar driver de impressão	Para instalar o driver de impressão do TeamViewer, clique no botão Instalar...
Utilizar UDP (recomendado)	Se ativada, o TeamViewer tentará estabelecer uma conexão UDP rápida.
Não use as portas de entrada 80 e 443 (recomendado apenas para servidores web)	Se ativada, impedirá o TeamViewer de usar as portas 80 e 443. Desative essa função somente se outros serviços, como servidor de web, precisarem destas portas.
Use o add-in de reunião TeamViewer para o Outlook	Se ativada, você pode agendar reuniões diretamente através de um botão no Microsoft Outlook.

Opções TeamViewer

Alterações das opções requerem direitos de administrador neste computador	Se ativada, as opções do TeamViewer podem ser alteradas somente por contas de usuários do Windows com direitos de administrador.
Diretório de gravação da sessão	Se você ativou Gravação automática conforme descrito na seção 13.3, página 72 , você pode inserir o diretório em que deseja salvar as gravações da sessão.
Proteger opções com senha	Se quiser proteger as opções do TeamViewer com uma senha, insira uma senha definida pelo usuário no campo de entrada. Depois, é possível somente alterar as configurações inserindo a senha definida.
Exportar opções para um arquivo *.reg	O TeamViewer dá a você a opção de salvar suas configurações em um arquivo de registro. Isto permite que elas sejam transferidas para outras instalações do TeamViewer. Para exportar todas as suas opções como um arquivo *.reg, clique no botão Exportar...
Importar opções de um arquivo *.reg	Para importar suas opções do TeamViewer salvas, clique no botão Importar...

Observação: Não importe as opções exportadas anteriormente clicando duas vezes no arquivo *.reg. Isto pode levar a erros nos sistemas de 64-bits.

A caixa de diálogo Configurar QuickConnect

Nesta caixa de diálogo, você pode definir várias configurações do botão QuickConnect. Este botão pode ser usado para os aplicativos presentes. Para mais informações, consulte o *Manual de reuniões do TeamViewer 8*.